



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CEIP REMIGIO LAÍN

CURSO 2023/2024

ÍNDICE

1.- Introducción y conclusiones memoria 2023/2024	2
2.- Objetivos generales y planificación para su desarrollo <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de enseñanza-aprendizaje • Participación y convivencia • Coordinación con otros centros, servicios e instituciones • Planes y programas institucionales de formación y servicios complementarios. 2.1.- Objetivos planteados por ciclos y actividades extracurriculares 2.2.- Objetivos y actividades EOA 2.3. - Actividades complementarias de centro	5 11 26 36
3.- Líneas prioritarias para la formación y la innovación	38
4.- Concreción anual de los aspectos organizativos de carácter general <ul style="list-style-type: none"> 4.1.- Horario general del centro 4.2.- Criterios pedagógicos para la elaboración de horarios 4.3.- Organización de tiempos y espacios para el desarrollo de las actividades previstas 4.4.- AULA y equipo TEA 	40
5.-Programa anual de actividades extracurriculares y gestión del AMPA	46
6.- Presupuesto de centro y estado de ejecución a 1 de septiembre	49
7.- Planificación de la evaluación interna del centro	49
8. Planes y programas del centro: <ul style="list-style-type: none"> 9.1. Programas de Enseñanza de Lengua, cultura y civilización rumana y árabe 9.2. PROA+ y PREPARA-T 9.3. Referencia a otros Planes y Programas del centro 	51
9. Anexos NFOC, Plan de Convivencia e Igualdad, Plan de Lectura, Plan Digital del centro y Plan de Mejora	59

1. INTRODUCCIÓN Y CONCLUSIONES MEMORIA 2022/2023

La Programación General Anual es el documento que concreta para cada curso escolar el Proyecto Educativo y garantiza el desarrollo coordinado de todas actividades educativas del centro.

En cumplimiento de la normativa vigente, presentamos la siguiente Programación General Anual, que ha de ser instrumento básico y de referencia en todo lo relacionado con la planificación y organización del centro escolar. Se adapta a las características específicas de este curso escolar 2023-2024 y ha sido elaborada por el equipo directivo, con la participación del profesorado y las aportaciones de la comunidad escolar.

Este documento que se presenta sirve para dar coherencia al trabajo a desarrollar por parte de todos los docentes del centro y otros miembros de la comunidad educativa, tanto en la planificación de sus propias tareas como en la organización del centro.

Para la elaboración de esta programación se han tenido en cuenta varios factores: la memoria del curso pasado, la plantilla como elemento organizativo, la legislación vigente, así como los documentos programáticos elaborados y modificados en años anteriores en nuestro centro.

Por último, hay que señalar que este documento debe ser un documento que asegure una evolución en nuestro trabajo, recogiendo nuestros objetivos, favoreciendo y asegurando la participación de todos los miembros de nuestra comunidad educativa. Siguiendo instrucciones de Inspección Educativa, se añadirán anexos al finalizar cada trimestre si se realizaran actividades no programadas inicialmente, pero positivas pedagógicamente.

Revisadas y analizadas las propuestas de mejora incluidas en la Memoria del pasado curso, sacamos las siguientes conclusiones que nos servirán de punto de partida y eje de elaboración de la presente PGA:

PROPUESTAS DE MEJORA	MATERIALIZACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA	MATERIALIZACIÓN
Continuar con el programa de acogida para el profesorado, sobre todo cuando llegan una vez iniciado el curso.	Además de las dinámicas al comienzo, se facilitará la convivencia e integración del profesorado durante todo el curso. Se ha creado una carpeta en Teams con la información básica (recreos, profesorado, equipos de ciclo...) y la jefa de estudios aportará lo específico y seguirá acompañando a quien llegue a su puesto.	Realizar más expresión escrita a nivel de aula, articulando situaciones de aprendizaje coordinadas por nivel. Puede ser útil el intercambio de experiencias con otros centros.	Aprovechar el concurso de escritura creativa trimestral del centro, pero programar más situaciones de aprendizaje en colaboración con el profesorado de refuerzo y de PROA+. Los desdobles al Althia pueden también combinarse con el trabajo de la expresión escrita.
Adquirir, dentro de las posibilidades presupuestadas, los materiales mínimos que puedan faltar en las clases, tanto de Infantil como de Primaria.	Se solicita a la Consejería el material dañado por la Dana. Aparecerá reflejado en el presupuesto 2024 todo aquello que sea requerido y no se haya resuelto con el presupuesto de 2023. Es importante tener actualizados los inventarios y cuidar los recursos por parte de todos/as.	Realizar sesiones de formación específicas dirigidas a todo el claustro, con el fin de favorecer la atención del alumnado con necesidades de apoyo educativo. Las más frecuentes en el centro son TEA, TDAH, dislexia, disgrafía, epilepsia, altas capacidades...	Se buscarán charlas y cursos que puedan fomentar las medidas de inclusión educativa, así como apostar por una formación continua que combine el uso de la digitalización para favorecer la inclusión educativa. Se animará a la participación en actividades formativas e intercambio de experiencias.
Realizar una sesión del EOA con los tutores/as para la realización de los Planes de Trabajo y derivación a pediatría.	En septiembre se explicó el modelo de plan de trabajo en una sesión grupal y se informó de las nee de nuestro alumnado. En noviembre está previsto un espacio para el informe de pediatría.	Mobiliario para el aumento de matrícula y renovación	La Consejería, previa petición, nos ha dotado de los pupitres, materiales, muebles, etc. necesarios. Se seguirán viendo necesidades.
Adelantar los plazos de entrega de las partes grupales de la memoria.	Tal y como se viene haciendo se enviará en mayo para tener plazo. Se adelantará a la última semana de mayo o primera semana de junio la entrega grupal, de cara a que no coincida con los informes individuales y favorecer el buen cierre del curso.	Trabajar más la síntesis y la organización de la información desde las distintas áreas, sobre todo en los ciclos superiores.	Aprovechar los espacios de proyecto para trabajar técnicas de estudio y trabajarlas de forma interdisciplinar desde las distintas áreas de manera coordinada.
Entregar a todas las familias el anexo I de enfermedad crónica. Comunicación digital de la orientadora con las familias.	La orientadora coordinará este proceso. Como no es posible por Educamos, además de hacer llegar la información que se considere por este medio, la orientadora hará un correo electrónico específico que se publicitará en los tabloneros, en la web y Educamos.	Coordinar los recreos activos e inclusivos con propuestas diversas y animar a su participación	Ampliación y organización de recreos activos y coeducativos por niveles. Se buscarán juegos alternativos y una buena gestión de los espacios y la vigilancia para favorecer una convivencia saludable. Inicio de la radio escolar.
Aumentar la participación de las familias.	Además de las Escuelas de familias, se organizarán talleres y actividades en las aulas y patios para que participen, incluidas las aulas de apoyo, el huerto... Continuar con su participación en actividades de centro como Carnaval o día del deporte, así como incluir el día de la familia como una jornada festiva.	Actualizar la hoja de derivación, incluyendo datos que faciliten y agilicen la realización del informe psicopedagógico.	Se actualizará y se solicitará al profesorado la realización de la hoja de derivación de todo el alumnado que consideren, o que las familias demanden para evaluar.
Continuar con la accesibilidad cognitiva a nivel de centro.	Se seguirán tomando cuantas medidas y adaptaciones sean necesarias para la mejora de la inclusión y la accesibilidad.	Disponer de dos conserjes, uno en Infantil y otro en Primaria, así como el refuerzo de limpieza por la mañana.	Nos sigue aportando, gracias al plan de empleo, dos conserjes a tiempo completo (una para cada edificio). Desgraciadamente la limpieza de por la mañana ya no estará.

Prescindir de los boletines en papel y apostar por la vía telemática, tanto para las calificaciones como para las pautas educativas.	La etapa de Educación Primaria usará el cuaderno digital y la información a las familias se hará por el Educamos. <i>En Infantil también se enviarán los boletines de forma individualizada por dicho medio.</i>	Formar un grupo informal de lectura pedagógico o filosofía sobre la educación	<i>Desde la CCP, dentro de nuestro pan de Mejora, se propondrá un espacio para reflexionar sobre cuál es la educación que quiero, qué percibo en el aula y qué puedo hacer. Es difícil la formación de un grupo como tal, pero sí se animará a la reflexión grupal en los ciclos.</i>
Potenciar metodologías participativas y el trabajo cooperativo en el aula.	<i>Junto a los libros de texto, alternar actividades y propuestas cooperativas (especialmente desde PROA+ y PREPARA-T). Desde el área de proyecto, se desarrollará un aprendizaje globalizado e interdisciplinar durante un periodo más amplio de tiempo, haciendo un seguimiento que lleve al alumnado a comprender y aplicar lo aprendido.</i>	Reflexionar y establecer un buen uso de los corralitos de Infantil, así como de alargar levemente los recreos sin interferir en el desarrollo de las clases	<i>Se tratará en las reuniones de la etapa de Infantil, coordinado desde la CCP.</i>
Recordar a las familias la norma de la puntualidad y que lleguen entre clases cuando vengan del médico, para evitar el goteo y las interrupciones una vez comenzadas las clases.	<i>A través de Educamos CLM y de las primeras reuniones con familias se incidirá en las NOFC, concienciando a las familias de su cumplimiento. Si hubiera familias concretas</i>	Coordinación con el servicio de limpieza de ambos edificios, sobre todo en relación con los baños.	<i>Para que haya una buena limpieza se tendrá una comunicación fluida con el equipo de limpieza y se tomarán las medidas que sean necesarias para concienciar al alumnado de su buen uso.</i>
Hacer extensible la actividad de “bibliopatio” a una sesión semanal en el recreo durante todo el curso. Empezar por un ciclo y ver si se extiende o no.	<i>No vemos viable esta medida de forma general, por el cuidado de los libros y para fomentar que el alumnado juegue en el recreo. Si se va a fomentar la dinamización de las bibliotecas de aula, que podría incluir ocasionalmente que el alumnado salga al recreo con algún libro que vigile el docente, de forma coordinada por nivel.</i>	Desde el espacio de proyecto establecer líneas de actuación con seguimiento.	<i>A través de la CCP y la coordinación de ciclos se ha decidido que en el primer y segundo trimestre se alternen actividades relacionadas con la radio, el uso del croma y el teatro, la robótica y la finalización del muro; combinando la digitalización, la animación a la lectura y la convivencia. Mientras que el tercer trimestre se centre en el aprovechamiento del huerto escolar para trabajar los ODS.</i>

2.- OBJETIVOS GENERALES Y PLANIFICACIÓN PARA SU DESARROLLO

A lo largo del curso 2023/2024 se van a desarrollar una serie de objetivos encaminados a dar una respuesta educativa de calidad a nuestro alumnado. Estos objetivos se clasifican en cuatro grandes grupos:

1. Procesos de enseñanza-aprendizaje (incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad).
2. Organización de la participación y la convivencia.
3. Actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.
4. Planes y programas institucionales de formación y los servicios complementarios

A continuación, se desarrollan dichos objetivos con su correspondiente planificación y actuaciones para su consecución a lo largo de este curso.

Posteriormente se detallan los objetivos y actividades extraescolares de la etapa de Infantil y los cursos de Primaria, planteados desde los ciclos, tras tener en cuenta la memoria del curso anterior y el planteamiento del curso actual.



1. Procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVOS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLES Y CALENDARIO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	RECURSOS Y MATERIALES
<p>1 A Definir y desarrollar los saberes básicos, para la adecuada adquisición de las competencias clave del alumnado, incluyendo situaciones de aprendizaje significativo y proyectos interdisciplinares que refuercen la autoestima y autonomía desde el DUA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración cooperativa de las Programaciones Didácticas (ya todas LOMLOE). - Acuerdos tomados en ciclo y llevados a CCP para llevar a cabo este trabajo. - Seguimiento de las medidas tomadas en las evaluaciones trimestrales. - Cumplimiento de dichos acuerdos y reflejo en los documentos correspondientes (Plan de Lectura, Programaciones...). - Desarrollo de los proyectos competenciales en todos los niveles, con nuevas propuestas de innovación que puedan ser compartidas por el equipo docente. - Implementación, con el apoyo del PROA+ y PREPARA-T, de metodologías activas e inclusivas que favorezcan el éxito educativo y el trabajo en equipo. - Coordinación entre el profesorado y uso de Educamos CLM. 	<ul style="list-style-type: none"> -Claustro -Equipo directivo <hr/> <ul style="list-style-type: none"> -Todo el curso escolar 	<ul style="list-style-type: none"> - En CCP y evaluaciones trimestrales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los necesarios para llevar a cabo dichos acuerdos. - Compartir recursos útiles en la biblioteca y a través de TEAMS.
<p>1 B Desarrollar la competencia digital a través del proyecto de digitalización en 5º y 6º (antes Carmenta) y nuestro Plan Digital de Centro.</p> <p>Así como potenciar el Plan de Lectura y el desarrollo sostenible</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación Carmenta y supervisión de procesos formativos. - Se potenciará el uso de recursos TIC y la formación docente, la plataforma Educamos, así como el aprovechamiento de los nuevos dispositivos. - Organización de apoyos y uso organizado del Althia (continuar con un desdoble semanal en ALTHIA a la vez que se trabajan procesos lecto-escritores o de resolución de problemas con la mitad de la clase -unos digitalmente y otros analógicamente). -Además de la agenda, uso sistemático del entorno Educamos CLM y fomentar su uso por alumnado y familias. - Formación y uso coordinado de la plataforma para el proceso de enseñanza -aprendizaje (aulas virtuales), del entorno colaborativo (Teams), de Leemos CLM y Office 365. - Mantenimiento de los puntos que funcionan con éxito del Plan de lectura y escritura (concurso de escritura creativa, periódico escolar, uso de las bibliotecas de aula y centro, animación a la lectura...) actualizándolo y ampliándolo. - Horario estructurado para el uso de la biblioteca para lectura y para desdobles, grupos flexibles y estaciones de aprendizaje. - Dinamización del huerto escolar. - Actividades externas e internas (por áreas como Conocimiento del Medio y espacio de proyecto) para trabajar los objetivos de desarrollo sostenible. 	<ul style="list-style-type: none"> - CCP - Claustro <hr/> <ul style="list-style-type: none"> -Todo el curso escolar 	<ul style="list-style-type: none"> - En CCP y evaluaciones trimestrales. 	<ul style="list-style-type: none"> -Recursos para llevar a cabo las actividades (libros, buzón de escritura creativa, diplomas, etc.) - Aula Althia - Bibliotecas - Huerto



1C Potenciar la inclusión educativa y facilitar el asesoramiento desde el EOA (Equipo de Orientación y Apoyo) y mejora de la coordinación con los docentes en el trabajo de los ACNEAE	<ul style="list-style-type: none"> -Establecimiento de un tiempo de asesoramiento para la inclusión, incluyendo sesiones formativas grupales. -Reuniones periódicas con EOA y tutores, así como el EOA entre ellos. -Revisión continua de los apoyos (PT, AL y ATE), así como de los refuerzos educativos, para que sean lo más operativos posibles. - Organización del aula TEA de la forma más activa posible, así como el resto de los distintos espacios del centro. - Organización de los recreos activos e inclusivos. - Mejora de la eliminación de barreras en el centro y creación de espacios inclusivos. 	-EOA -Claustro -Equipo directivo	- En las evaluaciones trimestrales y en horas destinadas a ello.	-Los que se precisen para su realización
		-Todo el curso escolar		

2. Organización de la participación y la convivencia

OBJETIVOS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLES Y CALENDARIO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	RECURSOS Y MATERIALES
2A Buscar nuevas formas de motivar a las familias e implicarlas en la vida del centro, fomentando la colaboración familia – escuela.	<ul style="list-style-type: none"> -Abrir la participación por vías presenciales coordinadas y telemáticas. - Propuestas por parte de Infantil y Primaria para la mayor implicación de las familias (Ej. estaciones de aprendizaje de otoño, obras teatrales...). -Mantenimiento de la comunicación fluida con ellas (Educamos, entrevistas presenciales y telemáticas, circulares, etc.) -Continuación de la Escuela de Familias (alternando planteamientos on-line y presenciales). -Actualización continua de la web del centro. 	-Equipo directivo -Claustro -Equipo de orientación -Todo el curso escolar	-Valoración de la implicación de las familias sacando conclusiones correspondientes en claustro, CCP y Consejo Escolar.	-Los necesarios para cada actividad
2B Mantener actualizados los documentos del centro y visibles a través de la web del colegio.	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de nivel, CCP, claustro para aprobar las modificaciones que se crean convenientes (Plan Estratégico de Mejora, Programaciones Didácticas, NCOF, Proyecto Educativo, Plan de Autoprotección...) - Actualizar documentos en la web y en Teams, difundiendo para favorecer que sirvan de referencia organizativa y pedagógica. 	-Claustro -Equipo directivo -EOA -Consejo escolar -Primer trimestre	-Recogida de las aportaciones de los miembros de comunidad educativa.	- Los que procedan
2C Desarrollar el Plan de Igualdad y Convivencia, potenciando aquellas propuestas que mejoren la convivencia y la	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión y actualización del PIC. - Puesta en marcha en el aula de distintas acciones (elección de embajadores/as para mediar y supervisar conflictos, apuesta por desarrollar la inteligencia emocional, así como la dinamización de técnicas de estudio). 	- Claustro -Equipo directivo - Coordinadora de bienestar y protección. - Instituciones	-Valoración de las actividades por parte de los docentes de cara a próximas convocatorias. - Evaluación en el alumnado	-Los necesarios para cada actividad



participación general para conseguir un buen clima en el centro.	<ul style="list-style-type: none"> - Pautas comunes de actuación relacionadas con la convivencia y cumplimiento de nuestras NCOF (actualizadas), con la aplicación de las normas del centro y su conocimiento por parte de toda la comunidad educativa. - Organización de recreos activos e inclusivos por niveles en exterior. Inclusión este curso de la radio escolar. -Valoración y seguimiento en el Consejo Escolar (medidas de prevención y sanciones a través de las amonestaciones y partes) - Desarrollo del Proyecto "Juego Limpio" del centro (compromisos eco-estudiantes). - Dosieres orientativos aportados desde Dirección y Orientación para trabajar la acción tutorial y la gestión socio emocional (Teams). -Participación en todos los talleres relacionados con luchar contra el bulling, la conservación del medio ambiente, la salud, la igualdad... - Solicitud de todas aquellas actividades de organismos públicos y privados sin ánimo de lucro acordes con los objetivos docentes. -Dinamización de acciones preventivas desde la acción tutorial como el lenguaje inclusivo, resolución de conflictos y mediación con ayuda de los embajadores, refuerzo positivo y apoyo emocional... - Dinámicas y procedimientos de convivencia docente. - Coordinación externa para las distintas labores del responsable de bienestar (con Servicios Sociales, Cruz Roja, Médicos del Mundo...). 	-Todo el curso escolar	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de la incidencia de determinados comportamientos. -Análisis en la Comisión de Convivencia -Implicación de todos los docentes. 	
		-Todo el curso escolar		



3. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones

OBJETIVOS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLES Y CALENDARIO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	RECURSOS Y MATERIALES
3A Coordinar actuaciones con todos los organismos e instituciones externas como: instituto, guardería, ayuntamiento, AMPA, Pedagogía hospitalaria y atención domiciliaria, Servicios Sociales, Cáritas, etc.	<ul style="list-style-type: none"> -Reuniones de intercambio de información (Ej. cambio etapa, seguimiento casos...). -Visita del alumnado a los centros cercanos de forma organizada (Ej. Al Ayuntamiento). -Trabajo coordinado y comunicación fluida (por teléfono, por TEAMS o presencialmente) -Búsqueda de recursos para ayudas por Dana o proyectos que puedan mejorar el centro (Ej. con UCLM o MPDL) - Coordinación con AMPA y Ayuntamiento de forma fluida, así como con los clubs deportivos y la biblioteca municipal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivo - EOA -Instituciones y organismos -Claustro <p>-Todo el curso escolar, con mayor incidencia a final de curso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de información y coordinaciones en las diferentes reuniones. - Puesta en marcha de las decisiones tomadas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Los propios espacios para la realización de actividades.

4. Planes y programas institucionales de formación y los servicios complementarios

OBJETIVOS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLES Y CALENDARIO	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	RECURSOS Y MATERIALES
4A Desarrollar el Plan de formación del profesorado (promocionar la formación docente y la innovación educativa).	<ul style="list-style-type: none"> - Formación en el centro de forma mayoritaria, en función de sus necesidades e intereses, de cara a la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje. Procedimiento según la normativa. -Formación individual e información de todas las convocatorias formativas del CRFP y otros organismos. - Espacio para compartir experiencias innovadoras y compartir materiales en Teams, para aprender entre todos. - Desarrollo de metodologías innovadoras positivas pedagógicamente (Ej. Aprendizaje cooperativo, técnicas de estudio, metodologías específicas para matemáticas u ortografía, inteligencia emocional...), especialmente con el apoyo del PREPARA-T y el PROA+ 	<ul style="list-style-type: none"> - Claustro, Coordinador de formación -Reuniones semanales <p>-Durante los meses establecidos por la convocatoria del Centro Regional destinados a dicha formación</p> <p>- Todo el curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento por parte del coordinador -Evaluación de las producciones del seminario por parte del Centro Regional 	<ul style="list-style-type: none"> -Los que se precisen para su realización



<p>4 B Favorecer la utilización de los servicios complementarios del centro para el alumnado que lo desee y cumpla los requisitos necesarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Horario de secretaría y atención a familias para dudas y demandas - Ayuda y asesoramiento para gestionar las solicitudes de becas de comedor y libros, a través de Educamos (Secretaría virtual). - Gestión de ayudas por consecuencias de la DANA. - Seguimiento del funcionamiento y gestión de incidencias en Matinal o Comedor. - Contacto fluido y diario con la empresa de comedor para una buena organización y gestión, así como de los aspectos socio-educativos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Equipo directivo -Empresa de comedor 	<ul style="list-style-type: none"> -Seguimiento diario 	<ul style="list-style-type: none"> -Los que se precisen para su realización
<p>4C Participar en aquellos programas que se consideran relevantes para la mejora de la calidad educativa del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de dichos programas y gestión de los mismos, así como la implicación del profesorado, alumnado y familias en el desarrollo de los mismos. - Programas como PROA+ y PREPARA-T - Programa de Enseñanza de la lengua rumana y de la lengua árabe en horario extraescolar. - Plan de colaboración con la UCLM para investigación – acción sobre la lectoescritura. - Programas como Somos Deporte. - Solicitud de otros programas que puedan ofrecernos como Vivo Sano, Fundación ONCE, etc. que puedan resultar interesantes educativamente para el centro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo directivos -Claustro -Organismos e instituciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios que las instituciones o empresas organizadoras nos proporcionan. -Seguimiento de la aceptación del alumnado por parte del profesorado 	<ul style="list-style-type: none"> - Los que se precisen para la realización de las actividades y programas
	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de Enseñanza de la lengua rumana y de la lengua árabe en horario extraescolar. - Plan de colaboración con la UCLM para investigación – acción sobre la lectoescritura. - Programas como Somos Deporte. - Solicitud de otros programas que puedan ofrecernos como Vivo Sano, Fundación ONCE, etc. que puedan resultar interesantes educativamente para el centro. 	<ul style="list-style-type: none"> -Todo el curso escolar o según convocatoria 		



2.1 OBJETIVOS PLANTEADOS POR NIVELES Y ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Todas las actividades de los distintos niveles y etapas quedan supeditados a las circunstancias que surgieran, pudiendo existir modificaciones que deberán notificarse y contar con el visto bueno de la dirección del centro.

Además, podrán ampliarse dichas actividades con la participación en concursos y torneos educativos que cuenten con el visto bueno de dirección (Ej. torneo de Ajedrez, propuestas desde el programa Somos Deporte, etc.).



OBJETIVOS INFANTIL CURSO 2023/2024	ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA SU CONSECUCCIÓN	INDICADORES DE LOGRO
1. Realizar las actividades a nivel de aula para desarrollar lo mejor posible las competencias en Educación Infantil, así como en días especiales (día del libro, día de la paz...)	Se actualizarán y desarrollarán las programaciones de aula y habrá una coordinación de nivel y de etapa. Se realizarán actividades coordinadas desde la CCP.	(1) Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Se realizarán todas las actividades programadas (2) Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% realizan casi todas las actividades programadas (3) Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. (3) No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
2. Mejorar el trabajo diario con el alumnado que no alcanza los objetivos y necesita más apoyo. Se adaptará el material según las capacidades y necesidades del alumnado con un trabajo individual con la tutora, con la profesora de apoyo y el equipo TEA.	Trabajo individualizado e inclusivo en situaciones de aprendizaje significativas diarias. Los refuerzos se utilizarán para trabajar de forma individualizada o en pequeño grupo con estos alumnos. Se realizarán coordinaciones con el Equipo de Orientación y con los distintos especialistas para asesorarnos con los distintos estilos de aprendizaje de nuestro alumnado.	(1) Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Se adapta el material y se coordina el trabajo necesario junto al profesorado de apoyo y al equipo TEA obteniendo como resultado el alcance de los objetivos propuestos para cada de los alumnos. (2) Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% Se adapta gran parte del material y se coordina parte del trabajo necesario junto al profesorado de apoyo y al equipo TEA obteniendo como resultado que no todos los alumnos alcanzan todos los objetivos propuestos. (3) Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. (4) No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
3. Facilitar la transición de Educación Infantil a Primaria.	Realizar las reuniones de coordinación con el primer nivel de Educación primaria para favorecer la adaptación del alumnado a la nueva etapa educativa y fomentar la convivencia con el primer ciclo de primaria. Acordando fechas para reuniones en el tercer trimestre y en el primer trimestre del siguiente curso para el traspaso de información , metodología y saberes adquiridos .	(1) Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Se realizarán todas las reuniones programadas llegando a acuerdos (2) Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% realizan casi todas las reuniones programadas allegando a algún acuerdo (3) Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. (4) No alcanzado – No se consigue el objetivo



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES INFANTIL		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS (FECHA Y NOMBRE) 1º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
<p>PASEO DEL OTOÑO</p> <p>Actuación de Ismael Dorado.</p> <p>DECORACIÓN DE LOS PASILLOS Y LAS AULAS CON MOTIVOS NAVIDEÑOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las características del otoño, a través de distintas actividades, dramatizaciones, canciones, observación del entorno, juego... - Conocer las diferentes manifestaciones culturales del entorno más cercano. - Integrar a las familias en las actividades del centro. - Potenciar el gusto musical y el conocimiento de distintos estilos e instrumentos musicales. 	<ul style="list-style-type: none"> - PASEO DEL OTOÑO- padres voluntarios se organizan por aulas y los padres hacen una actividad relacionada con el otoño (cuento, teatro, canciones, etc.) en el recinto del Ferial. - El concierto se desarrollará en el salón del Prado municipal en coordinación con Primaria. - DECORACIÓN NAVIDEÑA.- padres voluntarios acuerdan cómo decorar los pasillos durante el puente de la constitución y cuando volvemos del mismo, sugerimos que ha sido el duende de la Navidad. También cada clase hará dibujos de la Navidad para intercambiar con otras y decorarlas.
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 2º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> -Recibir en el centro la visita de un cuentacuentos, fomentando el gusto por la literatura infantil. -Se relacionará con el huerto escolar del colegio, con el conocimiento del medio natural del entorno y con el reciclaje y respeto por el medio ambiente. - Salidas al entorno cercano. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar los cuentos como medio de expresión y comunicación. Desarrollar su creatividad e imaginación a través de diferentes géneros literarios. - Fomentar la ecología y la alimentación saludable a través del huerto. -Se realizará una representación por clase nivel garantizando la convivencia, la relación social. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acudirá Juan Malabar con sus marionetas y títeres para -Actividades en el huerto escolar del colegio,



ACTIVIDADES PROGRAMADAS 3º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
<p>- Salida a la granja-escuela , Indiana , situada en Cobisa Relacionado con el huerto escolar del colegio, con el conocimiento del medio natural del entorno, con el reciclaje y respeto por el medio ambiente,</p>	<p>Observar y explorar el entorno, plantas y animales. Conocer el nombre y algunas características de los animales domésticos y de granja. Desarrollar actitudes responsables y de cuidado hacia los animales y hacia su entorno. Disfrutar con la realización de los diferentes talleres. - Fomentar la ecología y la alimentación saludable a través del huerto. - Identificar las principales características de los paisajes, estaciones... - Iniciarse en la clasificación de los desechos según sus características tomando conciencia de su impacto en el medio ambiente. - Iniciarse en el desarrollo de la lectoescritura y las matemáticas (5 años). En colaboración con la UCLM</p>	<p>Salida fuera de la localidad. Granja-escuela Indiana de Cobisa . Se observarán los animales de la granja y domésticos. Asimismo se realizarán los talleres previstos. Saldremos del colegio a primera hora y al llegar a la granja-escuela, nos esperarán los monitores para visitar a los animales tanto domésticos como de granja, explicándoles sus características, ajustándose a su nivel de desarrollo. Seguidamente realizarán talleres previstos. Terminados los talleres, volveremos al colegio – Actividades en el huerto escolar del colegio (preparar el terreno, plantar, cuidar...) – Clasificar residuos en el aula. - Reciclar y reutilizar papel y cartón. -Salir cuando proceda a tirar el reciclaje de cartón de papel en grupos pequeños. - - Trabajo sobre la lectoescritura y la lógico - matemática (5años) -</p>



OBJETIVOS PRIMER CICLO 1º y 2º PRIMARIA CURSO 2023/2024	ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA SU CONSECUCCIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<p>Trabajar la lectoescritura en el ámbito de la comprensión, la expresión, la velocidad lectora y el enriquecimiento del vocabulario, para lograr un adecuado nivel lector y fomentar así el gusto por la lectura.</p>	<p>1º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lecturas a nivel de aula trabajando las letras de manera secuenciada y de cuentos por parte del profesorado y asegurar su comprensión. - Juegos de lectoescritura. - Visita a la biblioteca: normas, uso, préstamo de libros y actividades... <p>2º</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actividades variadas de comprensión oral y escrita. -Lectura diaria en el aula. -Actividades para la mejora de la expresión oral y escrita. - Visita a la biblioteca: normas, uso, préstamo de libros y actividades... 	<p>(1) Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100%</p> <p>(2) Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75%</p> <p>(3) Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>(4) No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>
<p>Conocer los números propuestos para el curso correspondiente, así como realizar cálculos sencillos. Favorecer la resolución de problemas a través del uso de diferentes estrategias y técnicas, con el fin de ayudar a los niños a mejorar su razonamiento lógico-matemático.</p>	<p>1º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matemáticas manipulativas para la comprensión de conceptos y contenidos utilizando variedad de juegos. - Cálculo mental con diferentes recursos. - Resolución de problemas basándonos en una secuenciación previamente dada. <p>2º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matemáticas manipulativas con variedad de juegos. - Se trabajará diariamente el cálculo mental de forma oral o escrita, así como la descomposición de números a través de la utilización de distintas estrategias. -Se establece una sesión semanal para la resolución de problemas incidiendo en la lectura y comprensión. 	<p>1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100%</p> <p>2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75%</p> <p>3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>



<p>Fomentar la responsabilidad, autonomía y el respeto hacia uno mismo, hacia los demás y toda la Comunidad Escolar.</p>	<p>1º y 2º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asambleas. - Manejo de la agenda. - Escuchar y respetar las opiniones de otros compañeros. - Estrategias para la resolución de conflictos (diálogo, empatía...). - Disminución del nivel de ruido a nivel de clase y centro. - Desarrollar habilidades sociales: saludar, dar las gracias, llamar a la puerta... - Organización del aula (material propio y ajeno) - Usar las papeleras adecuadamente: reciclaje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<p>Adquirir hábitos saludables de alimentación e higiene para modificar conductas que no sean saludables (alimentación, higiene...).</p>	<p>1º y 2º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Horario de desayuno saludable, así como su seguimiento. - Uso del baño de manera adecuada y responsable. - Higiene en el área de Educación Física. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<p>Acercar las nuevas tecnologías al alumnado para fomentar la competencia digital.</p>	<p>1º y 2º</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso del aula Althia. - Actividades y juegos interactivos. - Recursos digitales y uso de la pizarra digital. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 1º CICLO		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 1º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Actuación de Ismael Dorado.	<ul style="list-style-type: none"> - Despertar en los alumnos el gusto musical. - Conocer diferentes estilos musicales, así como una variedad de instrumentos musicales. - Disfrutar con la música. 	En principio es una actividad para toda Primaria, que posiblemente se desarrolle en el Salón del Prado (municipal)
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 2º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Vista al Parque Europa (Torrejón de Ardoz- Madrid). Durante el mes de marzo (pendiente de confirmación).	<ul style="list-style-type: none"> - Disfrutar al aire libre de actividades que fomenten la cooperación, el trabajo en equipo y la interacción social. - Conocer los diferentes monumentos europeos y su localización. 	Paseo por el Parque Europa para conocer el entorno y los monumentos más destacados de países europeos. Actividades que ofrece el parque dentro de las cuales estamos pendiente de confirmar.
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 3º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Taxus Borril Toledo. 28 y 29 de mayo.	<ul style="list-style-type: none"> - Despertar en los alumnos la curiosidad por descubrir y conocer los elementos que conforman nuestro entorno más cercano (plantas, animales...). - Contribuir a la sensibilización de los alumnos para que adquieran actitudes de respeto y cuidado del medio ambiente. 	Iríamos repartidos en dos grupos: uno el 28 de mayo (hasta 55 alumnos) y otro el 29 de mayo (hasta 100 alumnos). La duración de la visita es de 3-4 horas, siendo el horario establecido de 10:00 a 13:00-14:00. Gran parte de las actividades se desarrollan al aire libre.



OBJETIVOS 2º CICLO 3º y 4º PRIMARIA CURSO 2023/24	ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA SU CONSECUCCIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<i>Conocer y apreciar valores y normas de convivencia para aprender a obrar de acuerdo con ellas y así respetar las diferentes culturas y las diferencias entre las personas.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades para el hábito de escucha y actividades de mediación y resolución de conflictos. 	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<i>Desarrollar estrategias de aprendizaje, técnicas de estudio y hábitos de trabajo, esfuerzo y responsabilidad en el estudio.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades para fomentar estrategias de aprendizaje: construcción simbólica, esquemas y mapas conceptuales, creación de analogías, estrategias de autocomunicación positiva y memorización. 	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<i>Ampliar el vocabulario y mejorar la comprensión y expresión oral y escrita en las diferentes áreas y valorar un uso adecuado de la lengua española como medio de expresión y comunicación.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades de escritura espontánea, como invención de cuentos, anécdotas, poesías, cartas... - Búsqueda de palabras en el diccionario. - Exposiciones orales, debates y resolución de conflictos en el aula. - Dictados. - Fomento de la escritura espontánea. 	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<i>Fomentar el gusto por la lectura y crear hábitos lectores.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión semanal de lectura. 	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50%



	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de libros de colecciones pertenecientes a la biblioteca escolar para lecturas en grupo y uso de los libros de la biblioteca de aula. - Fomento de la lectura individual con la biblioteca de aula, a través de distintas técnicas de animación lectora y actividades de comprensión. 	<p>A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>
<i>Fomentar el desarrollo de la Competencia Matemática y Competencias básicas en Ciencia y Tecnología (CMCT) a través de la resolución de problemas, el cálculo y la consolidación de la numeración.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones semanales de resolución de problemas y cálculo mental diario de forma lúdica. - Actividades con temáticas relacionadas con su entorno próximo. 	<p>1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100%</p> <p>2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75%</p> <p>3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50%</p> <p>A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>
<i>Concienciar y responsabilizar al alumnado sobre la importancia de reciclar, reducir la cantidad de residuos y cuidar el medioambiente.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Uso adecuado de las papeleras del aula y su posterior reciclaje. - Uso y desarrollo del huerto escolar. 	<p>1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100%</p> <p>2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75%</p> <p>3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50%</p> <p>A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>
<i>Acercar las tecnologías al alumnado para fomentar la competencia digital.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades interactivas en Aulas Virtuales. - Uso del aula Althia. - Recursos digitales (tabletas) y uso del panel digital. 	<p>1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100%</p> <p>2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75%</p> <p>3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50%</p> <p>A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.</p> <p>4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>



<p><i>Desarrollar la inteligencia emocional para favorecer el cuidado intrapersonal e interpersonal.</i></p>	<p>- Trabajo diario de las diferentes emociones para fomentar el autoconocimiento, la autorregulación, la automotivación propios y de otras personas; a través del role playing, el diálogo, actividades y/o proyectos.</p>	<p>1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 2º CICLO		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 1º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Micropolix (14 de diciembre) Actuación de Ismael Dorado.	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar el trabajo en equipo, el esfuerzo, la motivación y la búsqueda de objetivos personales. - Experimentar situaciones cotidianas y de la vida real de los adultos a través del juego. - Potenciar el gusto musical y el conocimiento de distintos estilos e instrumentos musicales. 	Visita autónoma a una ciudad infantil, con más de 30 espacios tematizados orientada al ocio educativo de los niños, donde aprenden el valor del trabajo a través del juego. Desarrollo del concierto en el Salón del Prado.
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 2º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Visita al aula de la naturaleza “El Borril” (14 de marzo): 3º 4º: actividad por determinar	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer la flora y fauna propia de la zona. - Desarrollar hábitos de respeto y disfrute del entorno a través del conocimiento de sus elementos e interrelaciones. - Fomentar la conservación de la naturaleza. - Fomentar la implicación personal y grupal con el entorno y la adquisición de valores y actitudes de respeto, conservación y mejora del medio natural. - 	Visita al aula de la naturaleza para observar a los animales en su hábitat natural.
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 3º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Palacio Real de Aranjuez: 4º (fecha por confirmar: abril) 3º: actividad por determinar	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar temporalmente las grandes etapas históricas. - Utilizar las fuentes históricas: orales, escritas, patrimoniales como vía para el análisis de los cambios y permanencias en la localidad a lo largo de la historia. Apreciar las huellas de la historia en lugares, edificios, objetos, oficios o tradiciones de la localidad. 	En el recorrido por el Palacio, conocerán la historia del edificio y descubrirán cómo los usos y decoraciones de las salas se sucedieron en función de los gustos de los reyes que ocuparon este palacio campestre a lo largo de los siglos. En el taller realizarán una réplica de uno de los relojes que se pueden ver en el recorrido.



OBJETIVOS 3º CICLO 5º Y 6º PRIMARIA 2023/2024	ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA SU CONSECUCIÓN	RESPONSABLES
Fomentar la convivencia para crear un ambiente idóneo para el desarrollo del aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Acción tutorial a través de la elaboración de normas de clase, debates para solucionar problemas, resolución de conflictos a través de los docentes y embajadores, “El juego limpio”, trabajo cooperativo, técnicas de autocontrol y habilidades sociales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Todos los conflictos han sido solventados y la convivencia ha sido buena. 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% La mayoría de los conflictos han sido solventados y la convivencia ha sido mejorable. 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
Desarrollar e inculcar hábitos de vida saludable.	<p>Recreos activos, acción tutorial, comentarios acerca de la comida saludable (lectura de etiquetas...), refuerzo positivo con el consumo de frutas y adquisición de hábitos de higiene para prevenir enfermedades y mantener una conducta responsable, con agua y jabón, correcto uso de la mascarilla...).</p> <p>Además de todos los relacionados con los contenidos curriculares.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% La mayoría del alumnado ha traído desayunos saludables y comprende la importancia de tener una dieta equilibrada. 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% Algunos alumnos han respetado el calendario de desayunos saludables. 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4.No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
Ofrecer respuesta educativa al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.	<ul style="list-style-type: none"> - Atención personalizada a dicho alumnado. - Elaboración de materiales específicos en formato digital y papel. - Máximo aprovechamiento de los apoyos que se realicen - Realización de Planes de trabajo. - Reuniones periódicas con las familias y con el equipo de Orientación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Todo el alumnado cuenta con un plan de trabajo individualizado y tiene a su disposición actividades adaptadas. 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% La mayoría del alumnado cuenta con un plan de trabajo individualizado y tiene a su disposición actividades adaptadas. 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 5. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.



<p>Promover la lectura y la comprensión lectora como vehículo de acceso al conocimiento</p>	<ul style="list-style-type: none">- Desarrollo de la biblioteca de aula y visita a la biblioteca del centro, lectura de colecciones de libros de la biblioteca escolar en el aula y realización de tertulias dialógicas a partir de distintas lecturas que mejoran la autoestima a través de la educación emocional.- Adquisición de un libro de lectura por parte de las familias para leer todos juntos en clase e intercambiar con los otros grupos (La biomaestra)	<ol style="list-style-type: none">1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Todos los alumnos tienen acceso a la biblioteca de manera periódica durante todo el curso escolar.2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% Algunos alumnos no hacen un buen uso del material proporcionado para la lectura.3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
<ul style="list-style-type: none">- Incentivar el uso de las TIC en el aula por parte del alumnado en las diferentes situaciones de aprendizaje dentro del aula. Inicio y continuación proyecto Carmenta.	<ul style="list-style-type: none">- Utilizar diferentes medios y recursos virtuales para fomentar la competencia digital en el alumnado (recursos de la editorial, blogs, web...)- Uso de los libros digitales de Santillana a través de la tablet.- Búsqueda de información a través de las TIC en casa y en el centro para la realización de diferentes trabajos.	<ol style="list-style-type: none">1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% Todos los alumnos tienen acceso a la biblioteca de manera periódica durante todo el curso escolar.2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% Algunos alumnos no hacen un buen uso del material proporcionado para la lectura.3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo.4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.



ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 3^{er} CICLO		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS (FECHA Y NOMBRE) 1^º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Visita al Museo de Ciencias Naturales de Madrid Actuación de Ismael Dorado	<ul style="list-style-type: none"> - Descubrir el mundo de los microorganismos y los diferentes microbios que existen. Averiguar los tipos y efectos que producen en nuestro cuerpo - Conocer el proceso de investigación para llegar a una vacuna - Desarrollar actitudes científicas. Usar instrumental de laboratorio - Potenciar el gusto musical y el conocimiento de distintos estilos e instrumentos musicales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Visita al museo con motivo de la Semana de la Ciencia - Taller de microbios y vacunas <p>Desarrollo del concierto posiblemente en el Salón del Prado.</p>
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 2^º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Visita al Museo de Ciencias Naturales de Madrid	Descubrir el mundo de los microorganismos y los diferentes microbios que existen.	Visita al Museo de Ciencias Naturales de Madrid
ACTIVIDADES PROGRAMADAS 3^º TRIMESTRE	OBJETIVOS	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
Puy du fou (5º) Viaje fin de curso (6º)	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar la convivencia del grupo clase. - Socializarse y divertirse. - Ofrecer alternativas de ocio diferente al alumnado. - Conocer la historia de España a lo largo del tiempo <p>Fomentar la actividad física para la práctica en el tiempo libre.</p>	Realización de diferentes actividades multiaventura por concretar.



OBJETIVOS AULA TEA CURSO 2023/2024	ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA SU CONSECUCIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Desarrollar en el alumnado estrategias de comunicación, verbales y no verbales, que les posibilite expresar necesidades, emociones y deseos.	- Utilizar paneles de comunicación en las aulas del alumnado, para poder indicar lo que quieren y/o necesitan en cada momento, aunque tengan intención comunicativa.	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
Asegurar una respuesta educativa ajustada a las necesidades del alumnado con TEA, que favorezca su participación, aprendizaje e inclusión en el contexto escolar.	- Realizando actividades coordinadas con el resto del Equipo Docente del alumnado. - Uso de un lenguaje claro, conciso y directo. - Tener apoyos visuales de la organización del día en las aulas de referencia de dichos alumnos/as	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 2. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 3. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. 4. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.
Garantizar la igualdad de oportunidades para este alumnado.	- Trabajar en un ambiente estructurado y con apoyos visuales en todo momento de lo que el alumnado tiene que realizar y de los tiempos que tiene que permanecer en cada actividad o juego. - Realizar charlas de sensibilización en el centro, el día del autismo.	1. Alcanzado positivamente, entre un 75% y un 100% 3. Alcanzado adecuadamente, entre un 50% y un 75% 4. Alcanzado regular, entre un 25 – 50% A penas se ha trabajado ni conseguido el objetivo. No alcanzado – No se consigue el objetivo, actuaciones insuficientes.



Castilla-La Mancha

**2.2 OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DEL EOA**

OBJETIVOS	ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
1. Colaborar con los equipos docentes, bajo la coordinación de la Jefatura de estudios, en el proceso de identificación de barreras en el contexto escolar, familiar y socio comunitarios, asesorando en el diseño de entornos de aprendizaje accesibles, previniendo el abandono y el fracaso escolar temprano.	El EOA asesorará al Claustro en aspectos relativos a las medidas de inclusión educativa (adaptaciones metodológicas y organizativas, refuerzos y apoyos educativos, actualización de los listados, PTs, etc.), participando en su concreción y desarrollo. Se realizará a través de la CCP y en sesiones específicas para ello al principio del curso (inclusión, absentismo, convivencia).	A lo largo del curso	EOA Equipo Directivo	Actas de evaluación, legislación vigente, material bibliográfico	En las sesiones de evaluación trimestral se revisarán dichas actuaciones, estableciendo las modificaciones oportunas.
	Charlas de recursos externos especializados sobre necesidades educativas y trastornos específicos (diabetes, TDAH, TEA, dislexia, etc.)	A lo largo del curso	Orientadora	Recursos externos	Cuestionario
	Reuniones individuales con tutoras/es asesorando en la elaboración, desarrollo y evaluación de los Planes de Trabajo.	Dos reuniones cada trimestre	EOA Tutoras Jefatura de estudios	Listado de alumnado Expedientes Plan Trabajo.	Número de reuniones realizadas y PT elaborados. Rendimiento de ACNEAE
	Coordinación del equipo de orientación y apoyo	Semanal	EOA	PT, expedientes, actas.	Número de reuniones realizadas y funcionalidad y eficacia de la coordinación.
	Reuniones con las familias del alumnado ACNEAE para el asesoramiento en pautas educativas y para la continuidad del proceso educativo.	A lo largo del curso	EOA Tutoras	Guiones Registros	Número de reuniones realizadas.
	Elaboración y compra de materiales para el alumnado ACNEAE.	A lo largo del curso	EOA	Materiales creados	Adecuación de los materiales
	Asesoramiento en el desarrollo de programas de éxito escolar PROA + y Preparat	A lo largo del curso	Orientadora Dirección Tutoras	Personal de apoyo	Rendimiento del alumnado



	Reunión de tutoras con orientadora para el traspaso de información, establecer prioridades, y diseño de metodología a nivel de aula que favorezca la inclusión del alumnado, promoviendo la coordinación docente.	Septiembre	Orientadora Tutoras		
	Descripción del alumnado ACNEAE en el programa Delphos	A lo largo del curso	Orientadora	Programa delphos y lista de ACNEAE	Inclusión del listado
	Reestructuración del Aula Abierta TEA para la atención a un mayor número de alumnado.	A lo largo del curso	EOA	Pictogramas, impresora, plastificadora, material manipulativo	Cuestionario de autoevaluación
2. Promover la acción tutorial y colaborar con l@s tutoras/es en su programación, desarrollo y evaluación.	Asesoramiento al profesorado en el desarrollo de las funciones como tutor/a así como en técnicas de manejo del aula, como la utilización de aplicaciones tipo ClassDojo, economía de fichas, registros de conducta, mejora de la convivencia y prevención con programas CONSTRUYE TU MUNDO y concursos ONCE, educación para la salud, educación emocional Creciendo en Prevención, y hábitos y técnicas de estudio, etc.	A lo largo de todo el curso	Jefatura de estudios Orientadora CCP	Decreto 92/2022 Bibliografía Aplicaciones Materiales colgados en TEAMS Carpeta roja	Cuestionario al final de curso dentro de la evaluación interna
	Talleres de entidades externas para desarrollar cuestiones relacionados con el PATCON, Ej. prevención del abuso de las nuevas tecnologías o el acoso escolar, prevención de violencia de género.	Todo el curso	Orientadora y Dirección	Proyector y ordenador. Personales especializados del plan director	Participación del alumnado
	Intervención directa con el alumnado que necesite una orientación más personalizada a través de entrevistas personales y seguimiento con tutor/a y la familia (tutorías individualizadas). Ej. Para trabajar la autoestima, estrategias de	A lo largo del curso	EOA Tutoras	Guiones Actividades diversas	Numero de entrevistas y tutorías realizadas y mejora del desarrollo personal y escolar del alumn@



	autocontrol y mindfulness, yoga, contratos conductuales, horario de estudio...				
	Realización de protocolo de acogida al alumnado con necesidades educativas especiales pertenecientes al programa de aula abierta TEA.	Primera semana de septiembre	EOA, tutoras	Protocolo	Cuestionarios a familias y profesorado. Autocuestionario de evaluación del EOA.
	Realización de simulacros de aplicación de medicación o situaciones de emergencia en el aula	Primer trimestre	Tutora enfermera	Protocolos	Cuestionario
3. Favorecer los procesos de participación, desarrollo y aprendizaje del alumnado mediante la colaboración con las demás estructuras de la orientación, así como, con el resto de la comunidad educativa, y asesorar al Equipo Directivo en la planificación, desarrollo y evaluación de las actuaciones de los	Asesoramiento al profesorado en los factores que inciden en el aprendizaje, la motivación, promoviendo actividades dirigidas a potenciarlos, y asesoramiento en la utilización y desarrollo de metodologías inclusivas y activas, en la medida de lo posible desarrollar el aprendizaje cooperativo, rutinas de pensamiento, descansos activos, la inteligencia emocional y las técnicas de estudio.	A lo largo del curso	EOA CCP Equipo Directivo	Documentos aportados por el EOA. Carpeta TEAMS Carpeta Roja	En CCP se recogerá la práctica de las metodologías y la consecución de objetivos (detección de necesidades y posibles medidas a tomar, rendimiento de alumnado).
	Coordinación con el Equipo Directivo	Semanal	Equipo directivo Orientadora	Los disponibles	Elaboración de actas. Número de reuniones realizadas y funcionalidad de las mismas.
	Elaboración de listados de apoyos para el siguiente curso	Junio	EOA	Listados de alumnado	Realización del listado
	Colaboración en desarrollo del protocolo de absentismo escolar.	A lo largo del curso	Orientadora Jefatura de estudios Tutoras	Protocolo de absentismo	Número de protocolos realizados y resolución del absentismo.



diferentes ámbitos de la orientación educativa, así como en el proceso de elaboración y revisión del Proyecto Educativo y del resto de documentos programáticos del centro.					
4. Prestar asesoramiento psicopedagógico a los diferentes órganos de gobierno y de coordinación docente de los centros educativos.	Realización de la evaluación psicopedagógica y los correspondientes informes psicopedagógicos y dictámenes de escolarización.	A lo largo del curso	EOA Tutoras	Pruebas psicopedagógicas.	Número de evaluaciones psicopedagógicas y dictámenes de escolarización realizados
	Asesorar al profesorado en el proceso de realización de la evaluación psicopedagógica	A lo largo de todo el curso	EOA CCP	Presentación power point y protocolo derivación	Mejora del procedimiento de derivación y evaluación psicopedagógica.
5. Asesorar a las familias en su práctica educativa	Difusión de escuelas de familia o talleres para familias online.	A lo largo del curso.	Orientadora Directora	Circular informativa.	Número de asistentes y participación activa de los mismos. Cuestionario final
	Reuniones generales con las familias para el paso entre etapas (Secundaria – Primaria - Infantil)	Secundaria-junio Primaria-mayo	Orientadora	Proyector y ordenador	Número de asistentes



		Infantil-junio			
	Entrevistas personales con familias. Recogiendo la información tratada y las pautas de actuación.	A lo largo del curso	EOA Tutoras	Modelos estructurados Materiales	Número de entrevistas
	Reuniones con temas específicos con un grupo de padres y madres. Escuela de familia sobre el trastorno de espectro autistas, sobre la prevención de riesgos de nuevas tecnologías y asesoramiento en tratamiento de situaciones de estrés postraumático dado el suceso de DANA.	A lo largo del curso	Orientadora	Los existentes.	Número de asistentes. Cuestionario.
	Puesta en marcha de programa de acompañamiento emocional entre familias, especialmente las del alumnado con medidas de inclusión educativa extraordinarias	A lo largo del curso	Orientadora	Cuestionario de evaluación Los existentes	Número de parejas creadas. Cuestionario de satisfacción
	Realización de una sesión en el aula de apoyo con la participación de la familia	A lo largo del curso	PT AL	Los existentes	Número de sesiones realizadas.
6. Contribuir a la adecuada interacción entre los distintos integrantes de la comunidad educativa colaborando con los servicios sanitarios, sociales y educativos del entorno	Coordinaciones a través de informes, reuniones-videollamadas, contactos telefónicos y correo electrónico con centros escolares, CEE, Escuela Infantil, IES, SS.SS., Servicios de Salud, USMIJ, Centro Base, CDIAT, APANDAT, asociación TDAH, asociación APAT, centro Crecer, LOGOS, asesoras de inclusión educativa, inspección y otras instituciones que intervengan directamente con el alumnado. Se procurará la presencia de la familia.	A lo largo del curso	EOA Tutoras	Registros de actuaciones. Informes	Numero de coordinaciones y eficacia de las mismas.
	Coordinación de enfermera del centro con los servicios médicos del alumnado derivado o que ya acude a ellos	Todo el curso	Enfermera	Teléfono	Número de coordinaciones realizadas.
	Sesión de elaboración de informes individualizados con tutoras/es	Primera semana de noviembre	Orientadora Tutoras	Ordenadores	Número de informes elaborados



7. Colaborar en el desarrollo de la innovación, investigación y experimentación y en todos aquellos factores de mejora de la calidad educativa.	Programa neuroeduca en 1º de EP	A lo largo del curso	Orientadora PT Tutoras	Libro neuroeduca Cuadernillo neuroeduca Medios tecnológicos	Rendimiento del alumnado Cuestionario de autoevaluación
	Participación en cursos de formación ofertados por el CFRP (aulas TEA, convivencia, evaluación psicopedagógica, etc.)	A lo largo del curso	EOA	CFRP	Número de cursos realizados
	Promover la generalización del uso de los apoyos visuales a través de la formación en Escuelas Visuales	A lo largo de todo el curso	Todo el claustro	Plataforma Escuelas visuales	Cuestionario.
8. Facilitar la transición educativa, impulsando el traspaso de información entre los diferentes niveles, ciclos, etapas educativas y modalidades de escolarización, así como la transición a estudios posteriores y al	Charlas a familias del alumnado que cambia de etapa: 6º EP, 5 años de EI, alumnado de nueva incorporación al centro.	Febrero, mayo y junio	Orientadora y Equipo Directivo	Material impreso. Presentación	Número de asistentes y participación del mismo.
	Apoyo en el proceso de adaptación de 3 años	Primeros días de septiembre	EOA	Los existentes	Cuestionario y registro de observación
	Coordinaciones entre el profesorado: acuerdos sobre medidas de transición, intercambio de información.	A lo largo del curso	Jefatura de estudios Orientadora Tutoras/es	Los disponibles	Numero de reuniones realizadas y medidas llevadas a cabo
	Asesoramiento y recogida de información de alumnado de 6º de EP y trasladar en una reunión dicha información al IES, incluidas las necesidades de apoyo y refuerzo.	Mayo - junio	Orientadora Tutoras 6º Jefatura estudios	Modelo de informe. Listados	Numero de reuniones y adecuación posterior del alumnado
	Coordinaciones con la escuela infantil de la localidad para recoger información de parte del futuro alumnado	Junio	Orientadora	Informes y listados de alumnado	Adecuación posterior del alumnado



acceso al mundo laboral.	Visitas de alumnado a las nuevas etapas: excursión al IES y visita de alumnado de infantil a las zonas de Primaria, si la situación sanitaria lo permite. Charlas con el alumnado para trabajar el cambio de etapa.	Mayo y junio	Tutoras/es Orientadora Directora	Transporte	Realización de la visita
	Coordinación con orientador del IES de Villaluenga de la Sagra	Junio	Orientadora	Teléfono	
9. Colaborar con el resto de estructuras de la Red.	Contacto e intercambio de información con asesora de inclusión educativa, y con la Inspección educativa.	A lo largo del curso	Orientadora Equipo directivo	Los disponibles	Número de contactos
	Colaboración con otras estructuras de la orientación en el área de adscripción y reuniones de zona.	5 jornadas a lo largo del curso.	Orientadora	Los disponibles	Numero de reuniones
	Elaboración de informes para solicitar recursos personales y elaboración de tabla Excell con la modificación cada vez que haya un nuevo cambio del listado de ACNEAE	A lo largo del curso	Orientadora Equipo directivo	Los disponibles	Concesión de recursos personales Envío de la tabla excell
10. Promover programas que mejoren la convivencia fomentando valores de equidad, igualdad en la diferencia, diálogo,	Asesoramiento al profesorado sobre la normativa vigente en el ámbito de la convivencia.	A lo largo del curso	Orientadora Jefatura de estudios	Normativa vigente	Medidas llevadas a cabo
	Puesta en marcha de programa para la prevención de acoso. SOMOS ÚNICOS. Además se continuará con el uso de los buzones en el aula.	A lo largo del curso	Jefatura de estudios Orientadora Tutoras/es	Programa	Número de casos detectados
	Realización de los protocolos de acoso escolar que sean necesarios	A lo largo del curso	Orientadora Dirección tutores/as	Protocolo acoso escolar	Número de casos detectados



solidaridad, tolerancia y respeto			Consejo escolar		
	Elaboración y difusión de materiales para el Plan de convivencia sobre habilidades sociales, resolución de conflictos, inclusión, acoso escolar, cultura asamblearia, etc.	A lo largo del curso	EOA	Material bibliográfico TEAMs	Cantidad y calidad del material elaborado.
	Sesión en las aulas sobre inclusión.	Octubre	EOA	Material fungible	Autoevaluación
	Actividades en el recreo con el alumnado de 1º para la realización de cartelería en los baños y proyecto neuroeduca.	A lo largo del curso	Orientadora	Material fungible	Número de recreos realizados
	Elaboración de plan de acogida a nivel de profesorado, alumnado y familias.	Principio de curso	Orientadora		Inclusión en los documentos de centro
	Celebración a nivel de centro del día internacional del Trastorno del Espectro Autista.	2 de abril	Todo el claustro	Los disponibles	Cuestionario de evaluación
	Promover la celebración de días festivos de otras culturas con la participación de las familias.	Todo el curso	Equipo directivo EOA	Los disponibles	Número de días celebrados.

2.3 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO

Tras las aportaciones de los diferentes ciclos a través de la CCP, se deciden realizar las siguientes actividades complementarias:

Actividad y ámbito	Fecha	Observaciones
HALLOWEEN Todo el centro	M31 octubre	Truco o trato / pasaje del terror / decoración y actividades sobre el miedo desde distintas áreas / concurso de calabazas para los mayores / etc.
CASTAÑADA POR LA IGUALDAD <i>25N Día internacional contra la violencia de género</i>	V24 noviembre	Dinámicas de igualdad y reflexión. Reparto castañas y bocatas en el patio para todo el centro. Activ educativas relacionadas con otoño Infantil, 1º y 2º, así como con la coeducación y la no violencia especialmente de 3º a 6º
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN	M5 diciembre	Actividades coordinadas por ciclos y niveles para trabajar la Constitución (actividades digitales, uso de la radio, materiales biblio...)
Navidades <i>(visión cultural no religiosa)</i> Todo el centro	L18 – J22 diciembre	Organización diferenciada por etapa y ciclos. Chocolatada, Reyes en Infantil y 1º ciclo, decoración solidaria, festival con uvas, San Silvestre con desayuno saludable...
Día escolar de la paz Todo el centro	M30 enero	Actividades coordinadas de ciclo hasta el recreo y común después (CCP) – a concretar por Comisión de Festejos.
Carnaval Todo el centro	V9 febrero	Desfile por el pueblo con la Charanga y luego en el patio. Disfraz de temática común.
Día de la mujer Todo el centro	V8 marzo	Organización diferenciada por etapa y ciclos (CCP) – a concretar por Comisión de Festejos.
Día Mundial de la concienciación sobre el autismo	M2 abril	Dado que tenemos un aula TEA, se harán actividades coordinadas por el EOA para trabajarlo.
Día del libro Todo el centro	M23 abril	Organización diferenciada por etapa y niveles, pero con alguna propuesta conjunta o contando con la biblioteca municipal (CCP) Periódico escolar
Día del deporte y la familia, relacionado con el día de Europa Todo el centro	J9 mayo	Organización diferenciada por etapa y ciclos (CCP) – a concretar por Comisión de Festejos.
Fin de curso	M20- X21 junio	Juegos variados (con agua algunos) en los patios con ayuda de los exalumnos Posibilidad de piscina municipal esos días.



Dentro de nuestro Plan de Igualdad y convivencia, además de los días anteriormente mencionados, podrá trabajarse coordinados los niveles desde la acción tutorial y las distintas áreas los **días internacionales más relevantes**, por ejemplo:

Primer trimestre: día mundial de la infancia **20 noviembre** / día de las personas con discapacidad **3 de diciembre**.

Segundo trimestre: día de la niña y la mujer en la ciencia **11 febrero** / día de la salud **7 de abril** / día de la Naturaleza **3 de marzo** o día del agua **22 de marzo**.

Tercer trimestre: día de la Tierra **22 de abril** / día de la familia **15 de mayo** y día europeo de la música **21 junio**.

También se trabajará la gestión emocional durante todo el curso, pero con mayor intensidad en el primer trimestre, debido a las consecuencias de la Dana.

SEMANA DE LA CIENCIA: El alumnado de quinto y sexto organizará en noviembre la VI Semana de la Ciencia para el alumnado de Infantil, 1º y 2º de E. Primaria.

HUERTO ESCOLAR: Actividades desde recreos activos en otoño / Programación para Infantil y Primaria de marzo a junio con espacios concretos desde PROYECTO. Se remarcarán efemérides relacionadas con la ecología y medio-ambiente (Ej. 18 y 24 octubre / 22 abril, 17 mayo y 5 junio).

Graduaciones en 5 años y 6º E. Primaria (actos sencillos con familias en junio).

Existen **otras actividades de área** que se desarrollarán por las mismas dentro de su horario con su alumnado (Ej. S. Patrick's day o Pascua en Inglés, Semana Santa en Religión, etc.).

Complementariamente, desde los **espacios de PROYECTO** se pretende seguir decorando el centro para sentirlo más nuestro y fomentar valores de convivencia. Entre las actuaciones, está previsto pintar el muro del patio principal con la colaboración del alumnado y profesorado de Infantil y Primaria, así como entidades que conforman la comunidad educativa: AMPA, Espacio Joven del Ayuntamiento, Clubs deportivos como el de tenis, baloncesto, kárate... Habrá proyectos relacionados con el desarrollo de nuestra radio escolar, así como otros en los que estarán más implicadas las nuevas tecnologías, con montajes audiovisuales que favorezcan la convivencia usando el croma, gestión de emociones y creatividad a través del teatro, proyectos innovadores sobre robótica, etc. Y durante el tercer trimestre de forma coordinada por todo el centro el Huerto escolar y el trabajo sobre los ODS.

Existe una **Comisión de festejos**, que hemos hecho coincidir con el equipo impulsor del Plan de Mejora, para agilizar y coordinar las complementarias, valorando la seguridad y condiciones de su realización, haciendo propuestas para cada una de estas actividades de cara a su organización desde la CCP y los ciclos.

Se seguirá participando en **encuentros y torneos de ajedrez**, dado que llevamos fomentado esta actividad desde los recreos inclusivos, este curso desde 4º hasta 6º de Educación Primaria. Así como cualquier otra convocatoria que pudiera surgir relacionada con la radio escolar.

3. LINEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA, EN ORDEN A LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES

Teniendo presente cada año la formación como algo necesario para una continua mejora de nuestra actividad docente, se sondea al profesorado sobre sus intereses y necesidades de formación, de cara a desarrollar una educación de mayor calidad. En este curso:

- **Participaremos en la convocatoria de formación del profesorado.** Consultado el Claustro, este curso se hará un seminario denominado “Digitalización por la inclusión y la mejora”. Consideramos fundamental afianzar la formación de cursos pasados para la capacitación digital docente, compartiendo experiencias que ayuden al mayor aprovechamiento de recursos como los paneles digitales, la dinamización de las aulas virtuales, iniciación a la robótica, el uso del cuaderno de evaluación de una forma coordinada por el profesorado y cómo ayudar a las familias en el uso de Educamos CLM.

También se hará la formación correspondiente al compromiso por participar en el PREPARA-T, creyendo en la formación en cascada y el asesoramiento como base para la mejora.

Además, se seguirá apostando por informar y animar al profesorado a que participe también individualmente en las distintas propuestas del Centro de Formación Regional del Profesorado y otros organismos, así como ofrecer charlas gratuitas y formativas (Ej. Programaciones Didácticas, inclusión y convivencia, uso de la biblioteca, abuso de las nuevas tecnologías, aula TEA, etc.).

- **Continuar con las propuestas de innovación educativa y espacios para compartir experiencias docentes:** a partir de las evaluaciones iniciales, donde se exponen las necesidades del alumnado, y de los intereses del profesorado se plantearán propuestas por ciclo de distintas metodologías innovadoras que tengan una repercusión positiva en el proceso de enseñanza – aprendizaje (Ej. Aprendizaje cooperativo, propuestas DUA, inteligencia emocional...). Se abrirán unos espacios para compartir experiencias y aprender los unos de los otros, durante el 2º y 3º trimestre del presente curso escolar, especialmente vinculados a la coordinación y a la formación.

A través de nuestra colaboración con las universidades e institutos, recibimos diferente **alumnado de prácticas de los distintos grados de Magisterio, así como de Formación Profesional**, donde no solo aprende el alumnado, sino que se beneficia el centro entero.

Tiene especial relevancia el proyecto de investigación en el que participamos por segundo año junto con la Universidad de Castilla La Mancha, que podría abrir líneas de formación y perfeccionamiento docente, en el nivel de 5 años de Educación Infantil. El proyecto del curso pasado **“Prevención de las dificultades de lectura y escritura: comparación de dos métodos de intervención temprana basados en los indicadores de riesgo”** da paso este año al proyecto **“Eficacia de una intervención mediada por ordenador en los indicadores de riesgo del**



aprendizaje de la lectura”, que se desarrollará entre 5 años Infantil y asesoramiento voluntario a 1º de Educación Primaria.

- **Huerto y Juego Limpio.** Se continuará con la programación concretada estos cursos pasados para Infantil y Primaria, sobre todo en primavera, dinamizándolo y organizando visitas periódicas o colaboración en su cuidado. Desde hace dos cursos pertenecemos a la red de HUERTOS ESCOLARES y, además de pedir subvenciones para la compra de materiales, también participamos en talleres que nos ofrecen, como en el de Compostaje de residuos orgánicos en colegios de la Mancomunidad de la Sagra Baja para 5º y 6º durante este primer trimestre. El jardinero del Ayuntamiento seguirá colaborando todos conocimientos como cómo realizar surcos para semillas, cómo plantar y cuándo, desarrollo de nuestra compostadora... Además, cuidaremos nuestro centro y su limpieza, potenciando los compromisos eco-estudiantes, fomentando el reciclaje, la reutilización y reducción de residuos y energía.
- **Volveremos a solicitar todas aquellas actividades que los distintos organismos vayan convocando**, como venimos haciendo, siempre que se encuadren en los objetivos pedagógicos de nuestra vida escolar:
 - + Diputación / Consejería / JCCM: programa “Somos deporte”, Plan de Consumo de Frutas y verduras - lácteos (ya inscritos), actividades sobre ciencia o reciclaje / y cuantas propuestas nos parezcan positivas.
 - + Charlas y talleres presenciales, como por ejemplo sobre la prevención de lesiones medulares o sobre el uso responsable de las TIC por parte de la Guardia Civil.
 - + Fundaciones como Vivo Sano o Mapfre: talleres sobre salud y alimentación que puedan surgir.
 - + Fundación ONCE: concurso sobre valores.
 - + Ayuntamiento: actividades con el centro joven o la biblioteca municipal, visitas al consistorio...
 - + Otros centros educativos: para la realización de actividades de intercambio (Ej. con colegios que organicen torneos de ajedrez, con el IES Castillo del Águila para jornadas de convivencia, etc.).
 - + Clubs deportivos municipales: colaboraciones para pintar el muro y representar a la comunidad educativa, mejoras de accesibilidad e inclusión, intercambio de información sobre alumnado, cuestiones actuales como acoso o el fomento de hábitos saludables.
 - + Propuestas de concursos o actividades desde entidades privadas con fines educativos (Ej. Educación sexual para 6º de Ausonia / concurso coeducativo “Yo puedo ser...” de Barbie o charlas para romper estereotipos como el Proyecto inspiring-girls / concursos sobre cuestiones medioambientales de Aqualia o Ecoembes...)
 - + Cualquier otra iniciativa que se ofrezca al centro y el equipo docente considere positivo realizar (se incluirá como anexo a esta PGA si así fuera).



- **Se programará trimestralmente al menos una sesión de Escuela de Familias** con la presencia de algún agente externo que pueda enriquecer la formación de un miembro tan importante en la comunidad educativa como es la familia.

4.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

4.1 HORARIO GENERAL DE CENTRO

Las actividades lectivas se realizarán únicamente en horario de mañana.
El horario queda distribuido de la siguiente manera

HORARIO LECTIVO	JUNIO Y SEPTIEMBRE	DE OCTUBRE A MAYO
1ª SESIÓN	9:00-9:35	09:00 a 09:45
2ª SESIÓN	09:35 a 10:10	09:45 a 10:30
3ª SESIÓN	10:10 a 10:45	10:30 a 11:15
4ª SESIÓN	10:45 a 11:20	11:15 a 12:00
RECREO	11:20 a 11:50	12:00 a 12:30
5ª SESIÓN	11:50 a 12:25	12:30 a 13:15
6ª SESIÓN	12:25 a 13:00	13:15 a 14:00
COMPLEMENTARIA	13:00 - 14:00 de L a J	14:00 a 15:00 de lunes a jueves

En la etapa de Educación Infantil, especialmente para alumnado de 3 años, las sesiones son más flexibles atendiendo a las curvas de fatiga del alumnado y respetando siempre los principios de intervención educativa, exceptuando las horas de los especialistas que serán fijas y de recreo que será de 30 minutos.

- DISTRIBUCIÓN DE HORAS COMPLEMENTARIAS

El horario dedicado a las exclusivas que el profesorado del centro tiene que realizar a la semana con carácter obligatorio, se llevará a cabo de 14:00 a 15:00 y con la siguiente distribución:

Lunes: atención a familias.

Martes: hora complementaria dedicada a la formación del profesorado. En caso de no realizar actividades de formación, se dedicará a los espacios de innovación y experiencias compartidas y a la organización y preparación de material curricular.

Miércoles: CCP, Consejos Escolares, Claustros.

Jueves: reuniones de ciclo / de equipo de orientación y apoyo / coordinación y trabajo personal.

Durante los meses de septiembre y junio las horas exclusivas se realizarán de lunes a jueves de 13.00h a 14.00h y con la misma distribución que el resto del curso. Se establecerá una sesión de compensación mensual, marcada como tal en la planificación realizada por Dirección.

4.2 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Este curso la elaboración de horarios ha supuesto nuevamente un reto, debido a los cambios legislativos producidos en los últimos meses, al número creciente de alumnado y por tanto, de unidades y a las necesidades específicas que presenta un alto porcentaje de alumnado del centro.

Para la elaboración de horarios se han seguido los siguientes criterios:

- En el curso 2019/2020 quedaron integrados los dos edificios en el mismo recinto, incluida la ampliación del segundo. Se tienen en cuenta las diferentes aulas por curso existentes en el centro, ya que este hecho supedita la elaboración de los horarios en base a la distribución de tutorías, especialidades, etc.
- En el reparto de aulas, se ha tenido en cuenta el número de alumnos y alumnas de cada grupo, ya que no son todas del mismo tamaño. Así como la existencia o no de ACNEEs y sus necesidades concretas.
- Debido a la ampliación de unidades en los últimos cursos, ha habido la necesidad de habilitar como aulas espacios que inicialmente no eran concebidos para este fin: sala de profesores, aula de usos múltiples y sala RAR.
- En la planta de arriba del edificio nuevo, quedan ubicadas 7 unidades de educación primaria: tres unidades de 4º, tres unidades de 5º y 3º A. Y en la planta de abajo todo el ciclo de Educación Infantil (9 unidades).
- El Edificio antiguo será para 1º de Primaria, 2º de Primaria, 3º B y 6º de Primaria.
- Se tiene en especial consideración que las aulas de Educación Primaria quedan repartidas en ambos edificios, de manera que los horarios de los especialistas de Música, Inglés y Educación Física se elaboran en primer lugar, teniendo en cuenta los desplazamientos y el uso de los materiales, para optimizar al máximo los tiempos.
- Según las posibilidades y las necesidades del centro, los tutores/as han de pasar el mayor número de sesiones posibles impartiendo las áreas a su grupo. En caso de ser un especialista, se tratará de que impartan las áreas el mínimo de profesores/as posibles para facilitar la coordinación entre los diferentes profesionales que trabajan e intervienen con el alumnado del grupo en cuestión.
- El área de Inglés queda organizado de la siguiente manera:
 - Una especialista de Inglés imparte el área a 3 y 4 años de infantil y 1º de primaria.
 - La otra especialista de Inglés pertenece al Equipo Directivo (Secretaria) e imparte el área en los tres grupos de infantil 5 años.
 - Otra especialista imparte el área en 2º y 3º.
 - La tutora de 4º C imparte el área a su nivel.
 - La tutora de 5º C imparte el área a su nivel.
 - La tutora de 6º C imparte el área a su grupo y a 6º B. La tutora de 6º A imparte el área de inglés a su grupo.
- Los horarios de los especialistas de Educación Física (3), tienen las siguientes características: dos de ellos son especialistas. Uno asume los cursos de 1º a 3º de Educación Primaria y una sesión de refuerzo a cada uno de los dos grupos de 3º. El otro asume los niveles de 4º y 6º de Educación Primaria y la inmersión lingüística del alumnado inmigrante. La tercera asume la tutoría de 5º B, impartiendo el área de EF a los tres grupos de su nivel.
- La especialista de música imparte el área a toda primaria y Plástica a 6º A. El área de Artística se ha organizado de la siguiente manera: de 1º a 3º dos sesiones de música y una de plástica; de 4º a 6º una sesión de música y dos sesiones de plástica.
- Una de las especialistas en Audición y Lenguaje forma parte del Equipo Directivo (Jefa de Estudios), por lo que cuenta únicamente con 12 sesiones de atención directa.
- Respecto al horario del otro especialista en Audición y Lenguaje con el que cuenta el centro y especialistas en Pedagogía Terapéutica, se elaboran teniendo en cuenta las necesidades del alumnado, atendiendo por orden de prioridad, sujetos a constantes cambios, con el fin de optimizar al máximo los recursos de los que



dispone el centro e ir adaptándonos a las diferentes situaciones por las que pasa el alumnado a lo largo del curso.

- La directora es este curso la coordinadora de bienestar y protección, siendo responsable del desarrollo del Plan de igualdad y convivencia, en colaboración con el resto de docentes y demás miembros de equipo directivo.

- En la elaboración del horario de la profesora de Religión a jornada completa, se ha tenido en cuenta el tiempo que emplea en desplazarse de un edificio a otro, al igual que en el resto de especialistas.

Además, el centro cuenta con una profesora de Religión compartida con el CEIP “Nuestra Señora de la Natividad” de Cedillo del Condado. Imparte el área a todo el ciclo de infantil y a los tres grupos de 6º de Primaria. Asiste al centro todos los días excepto los lunes.

El centro cuenta con un Equipo TEA. El Equipo de Orientación y Apoyo está formado por la responsable de Orientación, dos ATEs a tiempo completo, dos PTs a tiempo completo y otra a tiempo parcial y dos ALs, uno a tiempo completo y otra con 12 sesiones de atención directa al alumnado (Jefa de Estudios), así como una fisioterapeuta compartida con varios centros y media jornada de enfermería. Todos los horarios se configuran teniendo en cuenta las necesidades del alumnado y el aprovechamiento máximo de los recursos, estando sujetos a cambios en caso de considerarse necesario.

- El horario lectivo de la Secretaria, la Jefa de Estudios y la Directora del centro este curso académico se distribuye de la siguiente manera:

Secretaria: 6 sesiones de Inglés en infantil 5 años y coordinación de biblioteca y plan de lectura.

Jefa de estudios: especialista en audición y lenguaje, con 12 sesiones de atención directa al alumnado; coordinación de actividades extraescolares y responsable de la web del centro.

Directora: Valores Cívicos y Sociales en 5º de Primaria, responsable de Comedor, coordinadora de Bienestar y Protección, coordinadora de Riesgos Laborales y coordinadora PROA+.

- Los profesores/as de Primaria, siempre que no impartan sesiones de docencia directa, realizarán refuerzos educativos a aquellos alumnos/as que presentan ritmo lento de aprendizaje o necesidades educativas (ACNEAES), coordinadas desde Jefatura y Orientación. Cuando se requiera harán las pertinentes sustituciones, siguiendo las indicaciones de Jefatura en función de las necesidades del centro.

- Este curso, con la entrada en vigor de LOMLOE en los cursos pares, se establece como área única Conocimiento del medio natural, social y cultural, contando con 4 sesiones. Desaparece el área de Valores sociales y cívicos, conservándose únicamente en 5º, con dos sesiones semanales. Se dedican dos semanales al trabajo del área transversal contemplada como proyecto de centro.

En cuanto a la organización de recreos:

El recreo se realiza en un solo turno (de 11:20 a 11:50 en septiembre y junio y de 12:00 a 12:30 el resto del curso), ubicándose cada ciclo en una zona establecida:

- Infantil: patio de Infantil
- 1º ciclo: arenero y porche.
- 2º ciclo: zona de canastas y porterías.
- 3º ciclo: pistas deportivas.

Dentro de esas zonas se establecen puestos de vigilancia establecidos para repartirse, según la ratio establecida, por todo el patio. Mensualmente, se sube a Teams el cuadrante con la organización de la vigilancia de los recreos por parte del profesorado.

En Educación Infantil salen al patio los grupos de 4 y 5 años. Los grupos de 3 años permanecerán en sus areneros durante el primer y segundo trimestre. A partir del tercer trimestre, se habilitará una zona específica para que puedan salir al patio grande.

Existe un cuadrante fijo para los recreos activos – inclusivos, desarrollado por el profesorado voluntario, que lo realiza durante todo el curso, realizando distintas actividades y usando materiales variados:

CURSO PRIMARIA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1º	R. Activo (Z1) GEMA	PELOTA	R. Activo (Z1) GEMA	Cubos y palas	Juego libre
2º	PELOTA	R. Activo (Z1) ISAÍAS	Cubos y palas	R. Activo (Z1) ISAÍAS	Juego libre
3º	R. Activo (Z2) ÁLVARO	PELOTA	R. Activo (Z2) ÁLVARO	Baloncesto	Juego libre
4º	Juego libre AJEDREZ (Adri Z4)	R. Activo (Z2) YOLI	PELOTA	R. Activo (Z2) YOLI	Baloncesto / Voley
5º	JUEGO LIBRE	Deportes alternativos Javi	PELOTA	Baloncesto AJEDREZ (Adri Z4)	VOLEY (María)
6º	LUNES CREATIVOS (María y Ana Belén) Z2B Baloncesto	PELOTA	AJEDREZ (Ana Belén) Z4	Deportes alternativos Javi	
RADIO ESCOLAR	Este curso comenzamos con la radio escolar, coordinado por Ana Navarro, con la colaboración de todo el profesorado (desde áreas como Música, Lengua o el espacio de Proyecto). JUEVES Y VIERNES – Grabación por clases en dos recreos Habrá un calendario organizativo (Ej. primer trimestre 3º ciclo de E. Primaria)				

Los recreos activos son voluntarios para el alumnado, aunque se les suele animar para favorecer el ocio inclusivo, dado que son juegos cooperativos, integradores y diferentes. Además de lo que está coordinado por algún profesor/a también hay pelotas para jugar en días específico, baloncesto los mayores, cubos y palas los pequeños, juegos en los suelos como rayuelas, los rocódromos de Infantil y Primaria, líneas en el porche para favorecer el juego simbólico...

4.3 - ORGANIZACIÓN DE TIEMPOS Y ESPACIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS

- **Organización del refuerzo educativo**

En cuanto a los refuerzos educativos dentro del aula se han tenido en cuenta las demandas del profesorado, tomando como referencia la última evaluación del curso anterior y la evaluación inicial del presente curso. Se ha realizado un estudio exhaustivo para intentar que sea siempre la misma persona la que realiza dicho refuerzo en el grupo o nivel; todo esto siempre que sea posible, aprovechando los especialistas que imparten docencia en el mismo. Siempre que no haya sustituciones se realizará dicho refuerzo dentro del aula para mejorar los niveles de aprendizaje del alumnado con mayores dificultades.



Este curso se han habilitado unos agrupamientos flexibles entre los cuatro grupos 2º de Primaria, ya que en la evaluación inicial se han detectado grandes dificultades en lecto-escritura. En estas sesiones se trabajará este aspecto de manera específica

Durante el periodo de adaptación de los niños/as de 3 años se realiza apoyo por parte del EOA; contando este curso con maestra de apoyo en educación infantil más otra persona de apoyo a media jornada, de reciente incorporación al centro.

Como cada curso, Orientación y Jefatura de Estudios llevarán a cabo un seguimiento de los refuerzos realizados, para ir realizando los ajustes que se consideren oportunos en la planificación inicial.

El centro cuenta con un cupo de perfil PT para desarrollar el refuerzo educativo como actividad palanca del PROA+ (especificado en apartado 9.3). Atendiendo este curso prioritariamente al alumnado de 4º, 5º y 6º,

- **Organización del periodo de adaptación**

Según lo establecido por la Orden 121/2022 se establecen en el centro las siguientes pautas de organización del periodo de adaptación del alumnado de 3 años (con una duración de 7 días lectivos):

a) El intercambio de información y acuerdo con las familias del alumnado, así como los mecanismos de colaboración para su mejor inserción en el centro.

- En la primera semana del mes de septiembre se realiza otra sesión informativa a las familias (complementaria a la realizada en junio), en la que asisten las tutoras de 3 años, la maestra de apoyo y la directora. En esa reunión se les entrega una serie de impresos a rellenar con los datos del alumnado, normas del centro, horarios del periodo de adaptación... y de aspectos a considerar para el periodo de adaptación.
- Se realizan entrevistas individuales con la familia de cada niño/a en horario de exclusiva durante los primeros días de septiembre.
- Y por supuesto a través del contacto informal diario con las familias durante el periodo de adaptación en la entrega y recogida.

b) La distribución flexible del tiempo horario para que, asegurando la presencia de todo el alumnado, se facilite su incorporación gradual y se garantice el horario normalizado en un periodo máximo de diez días lectivos a partir del inicio de las clases en el centro.

Se realizará con grupos pequeños y flexibles, tanto en número de niños/as como en horario. Este número de niños/as y el horario de asistencia al centro se irá incrementando según avance el periodo de adaptación.

Además de las tutoras, colaboran durante este período los integrantes del EOA, coordinados por Jefatura y Orientación.

c) Las actividades específicas encaminadas a facilitar una mejor adaptación.

- Juegos de presentación.
- Cuento tradicional motivador.
- Presentación de la mascota.
- Canción de la mascota.
- Normas de clase.
- Presentación de los rincones y material que se usa en ellos.
- Normas de juego en los rincones.
- Librillo de fichas del periodo de adaptación.
- Salir al patio cuando no están los niños de la clase de 4 y 5 años.

- **Organización respecto a los espacios**

El centro cuenta con dos edificios separados que se encuentran dentro del mismo recinto.



Debido al aumento de unidades, se ha producido una pérdida de espacios, no contando actualmente con aula de psicomotricidad para infantil, aula de música para primaria, aula de usos múltiples y sala de profesores en uno de los edificios.

La organización de los espacios estará destinada a la realización de las actividades docentes.

En el nuevo edificio se ubican las aulas de Infantil, 3º A, 4º y 5º de Educación Primaria. Los grupos de Infantil están situados en la planta de abajo, donde cada aula tiene el mismo tamaño y cuenta con baño interior. También un almacén, baños adaptados, conserjería y sala de profesorado. Arriba, además de las tutorías, están los baños para el alumnado, contamos con un aula de refuerzo - valores - religión, que en ocasiones es utilizada por la especialista de PT, de PT y AL. El edificio cuenta con un ascensor.

Además, el edificio cuenta con un patio para toda la etapa de Infantil y los patios individuales de cada aula.

Ese edificio cuenta con fibra de Internet, relacionada con el proyecto de la Junta de "escuelas conectadas". La coordinadora TIC (tutora de 6º A), se encarga de gestionar los medios informáticos. Además contamos con un bono informático de una empresa privada para aquello que ni ella ni el CAU pudieran resolver.

En el edificio antiguo, además de las aulas, se ubica: la biblioteca, Conserjería, el despacho de Dirección (donde se ubican la Secretaría, Jefatura y Dirección), almacén de materiales de Educación Física con el botiquín, aulas de PT y AL, despacho de la orientadora, espacio valores - religión y fisioterapia, aula Althia y los aseos. También anexo está el edificio del Comedor y el patio de recreo, contando con una zona asfaltada cerca del nuevo edificio y la pista deportiva del fondo.

Para el uso de espacios comunes (Althia, biblioteca, aulas de valores - ¡religión,...) se establecen los horarios desde dirección.

Se cuenta con una línea de teléfono fijo para el edificio general y un teléfono móvil para las comunicaciones del nuevo edificio.

Existen dos Conserjerías con fotocopiadoras, con dos conserjes establecidas por el Ayuntamiento, con horario completo, una de ellas depende del Plan de Empleo Local y gestiona el edificio principal y otra en el nuevo edificio. El servicio de Comedor y Matinal cuenta con una cocinera y 5 monitoras.

Para otras actividades que requieran una organización especial, se fijará el aula o el espacio en función de la necesidad según el tipo de agrupamiento, actividad a desarrollar, etc.

4. 4. AULA – EQUIPO TEA

Ya es el tercer curso que el centro cuenta con un aula abierta para la atención al alumnado TEA. El equipo de orientación y apoyo está formado por la responsable de Orientación, dos ATEs a tiempo completo, dos PTs a tiempo completo y otra más a tiempo parcial, dos ALs, una a tiempo completo y otra con 10 sesiones de atención directa al alumnado (Jefa de Estudios).

Los horarios de los profesionales que componen el equipo se han realizado teniendo en cuenta las necesidades del alumnado y favoreciendo el mejor aprovechamiento posible de los recursos con los que cuenta el centro actualmente.

Destacar que este curso se ha incorporado al centro dos alumnos más con diagnóstico de TEA y un alumno con Síndrome de Down, por lo que los recursos con los que se cuenta resultan insuficientes.

El referente de este alumnado es su grupo clase, llevando a cabo la mayor parte de los apoyos dentro del aula ordinaria, siguiendo un enfoque de educación inclusiva.

En los casos en los que existen conductas disruptivas, se realiza apoyo en el aula abierta durante las tres primeras sesiones de la mañana, el resto de la jornada permanecen en su aula ordinaria.

Cuando el trabajo a realizar sea muy específico, se realizará fuera del aula. Para ello se cuenta con dos aulas situadas en el mismo edificio donde se ubican las aulas del alumnado atendido por el equipo.

El objetivo es posibilitar la máxima participación de este alumnado en la dinámica del grupo-clase y en todas las actividades planteadas. Resaltar que, en ocasiones, debido a los problemas de conducta de determinados alumnos / alumnas y a la escasez de recursos personales, esto resulta muy complicado.

Cada curso se revisa la necesidad de material, para adquirir, en la medida de las posibilidades e ir equipando poco a poco las aulas.

5.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DEL AMPA

El programa de actividades extracurriculares para el presente curso académico 2023-2024 se desarrollará por las tardes de lunes a viernes.

Las actividades que realizar serán las siguientes y contarán con la organización del AMPA Virgen del Carmen y del Ayuntamiento de la localidad.

FICHA DE ACTIVIDADES 2023/2024

ACTIVIDAD	CURSO	DIA	HORARIO	PRECIO	MONITOR	LUGAR
INGLÉS	3-4 AÑOS	Martes y Jueves	17 A 18H	SOCIOS: 25 EUR NO SOCIOS: 28 EUR	UPRENDE	COLEGIO
	4-5 AÑOS	Lunes y Miércoles	17 A 18H			
	6-7 AÑOS	Lunes y miércoles	16 A 17H			
	6-7 AÑOS	Martes y Jueves	18 A 19H			
	8 AÑOS	Martes y Jueves	16 A 17H			
	9 AÑOS	Lunes y Miércoles	17 A 18H			
	10 AÑOS	Lunes y Miércoles	16 A 17H			
	11-12 AÑOS	Lunes y Miércoles	18 A 19H			ACADEMIA
BATUKA	1º-2º-3º	Martes y Jueves	16 A 17H	SOCIOS:20 EUR NO SOCIOS:23 EUR	DIEGO	PABELLÓN MUNICIPAL
	INFANTIL	Martes y Jueves	17 A 18H			SALA 1
	4º Y 5º	Martes y Jueves	18 A 19H			
	6º Y ESO	Martes y Jueves	19 A 20H			
	Pre-Kárate De 3 a 6 años	Lunes y Miércoles	18:15 a 19:15h		CLUB	PABELLON MUNICIPAL



KÁRATE	INFANTIL	Lunes y Miércoles	19:15 a 20:15h	SOCIOS:20EUR NO SOCIOS:23EUR	KÁRATE YUNCLER	SALA 2
	JUVENIL	Lunes y Miércoles	19:15 a 20:15h			
	ADULTO	Lunes y Miércoles	20:15 a 21:15h			
	DEFENSA PERSONAL	Viernes	De 19 a 20h			
LÚDICO DEPORTIVO		Segundo Sábado de cada mes	De 10 a 13h	SOCIOS:10EUR NO SOCIOS:13Eur	CLUB KARATE YUNCLER	Pabellón Municipal Sala 2
GIMNASIA RÍTMICA	DESDE 5 AÑOS	Miércoles	De 16:30 a 18h	SOCIOS:25 EUR NO SOCIOS:28 EUR	GIMNASIA RITMICA ROS	PABELLÓN MUNICIPAL
		Sábado	De 12 a 13:30			
PÁDEL	DESDE 5 AÑOS	Viernes	De 17h a 20:00h	SOCIOS:19 EUR NO SOCIOS:22 EUR	CÉSAR 925518500	
NATACIÓN	INFORMACIÓN EN LA PISCINA MUNICIPAL DE UGENA					
BAILE MODERNO	DE 3 A 6 AÑOS	Lunes y Miércoles	16:30 a 17:30	SOCIOS:22EUR NO SOCIOS:25EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
	DE 7 A 12 AÑOS	Lunes y Miércoles	17:30 a 18:30			
	INSTITUTO	Lunes y Miércoles	18:30 a 19:30			
PRE-DANZA	DE 3 A 6 AÑOS	Martes y Jueves	16:15 a 17:15	SOCIOS:22EUR NO SOCIOS:25EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
DANZA ESPAÑOLA	DE 7 A 12 AÑOS	Martes y Jueves	17:15 a 18:15	SOCIOS:22EUR NO SOCIOS:25EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
ZUMBA ADULTOS		Martes y Jueves	9:30 a 10:30	SOCIOS:22EUR NO SOCIOS:25EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
DIBUJO	EDAD ESCOLAR	Jueves	Peq:17 a 18h May:20 a 21h	SOCIOS :15EUR NO SOCIOS:18	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE

MANUALIDADES	EDAD ESCOLAR	Jueves	De 18 a 19h	SOCIOS :15EUR NO SOCIOS:18	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
FLAMENCO	EDAD ESCOLAR	Viernes	16:30 a 17:30h	SOCIOS :15EUR NO SOCIOS:18	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
BAILE MODERNO INSPIRADO EN TIK TOK	EDAD ESCOLAR	Viernes	De 18 a 19h	SOCIOS :15EUR NO SOCIOS:18	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
YOGA ADULTOS		Lunes y Miércoles	De 11 a 12:30h	SOCIOS :32EUR NO SOCIOS:35EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE
PILATES ADULTOS		Martes y Jueves	10:30 a 11:30	SOCIOS:22EUR NO SOCIOS:25EUR	YUN DANCE	ACADEMIA YUN DANCE

Con estas actividades se pretenden conseguir que el alumnado aporte a su vida diaria, una serie de conocimientos, destrezas y actitudes. Además de los siguientes valores:

- Hacer primar la cooperación frente a la competición; esfuerzo frente al rendimiento; diálogo frente a imposición; razonamiento frente a mecanicismo.
 - Establecer relaciones basadas en la cooperación, solidaridad, justicia y democracia.
 - Estimular la tolerancia, afirmando la diversidad del grupo.
 - Fomentar la competición sana.
 - Evitar la discriminación en cuanto a: la ocupación de espacios, la adquisición y utilización de materiales, y reparto de responsabilidades y tareas.
 - Utilización de lenguaje no sexista.
 - Tomar responsabilidad de la adquisición, uso y conservación del material y de las instalaciones.
 - Participación de forma cooperativa respetando las normas establecidas.
- También pretendemos la adquisición de los siguientes objetivos:
- Desarrollar las capacidades de expresión a través del movimiento corporal.
 - Mejorar la condición y las capacidades físicas del alumnado.
 - Fomentar la lectura como un recurso de aprendizaje, además de una alternativa de ocio.
 - Responsables de su realización

Los responsables de la realización de estas actividades son el AMPA del colegio y el Ayuntamiento de la localidad. La participación del centro en este Plan es el de prestar a esta entidad la utilización de las aulas, facilitar y promover la difusión de dichas actividades (incluyendo las distintas exhibiciones para conocerlas) y el material necesario para la realización del mismo.

Como es tradicional, el AMPA colabora en el desarrollo de muchas de las actividades complementarias, con detalles o almuerzos navideños, en Carnaval, etc. Estaremos disponibles para cualquier colaboración, como pintando las figuras en las filas de los patios al inicio de curso, volver a pintar juegos en

los patios, hacer un gran mural en la pared del patio, etc. quedando abiertos a propuestas tanto del colegio como de los papas y mamás del centro.

Este curso también se ha decidido participar con dotación para los recreos activos, colaborando con el centro en el fomento de un ocio constructivo e inclusivo. También se barajarán actividades extraescolares educativas y fiestas que puedan ser útiles para el alumnado, en coordinación con el equipo directivo.

Quedamos a disposición del centro como en años anteriores para realizar y colaborar en actividades que nos pidan, tanto formativas como lúdicas. En este sentido, cabe destacar la participación de representantes del AMPA y del Consejo Escolar en las Comisiones del Plan de Lectura y del Plan de Mejora del centro, así como la Comisión de Convivencia. Colaboraremos en la medida de lo posible en todo lo que necesiten, por eso se seguirá con una comunicación fluida y una cooperación por ambas partes.

6.- PRESUPUESTO DE CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

A fecha 01/09/2023 el saldo es de 18289,05€. A ese día se han recibido tres de los cinco pagos presupuestados para funcionamiento general del centro. A pesar de eso, hasta el momento disponemos de saldo para los gastos diarios que van surgiendo en el centro respetando los distintos apartados, sabiendo que durante los primeros meses del curso 2023/24 es cuando más gastos se generan para cubrir las necesidades del centro en cuanto a material fungible y de oficina y para reparar los daños producidos por las inundaciones de la DANA. Se ha pedido mobiliario para reponer, se han tenido que gestionar ayudas extraordinarias para familias que han perdido sus domicilios y pertenencias, y se han gestionado ayudas y donaciones por parte de papelerías, AMPA, Ayuntamiento, asociaciones, clubes...para reponer el material de dicho alumnado y poder paliar la situación de emergencia surgida al inicio de este curso.

Se está pendiente de recibir una partida económica para los recursos necesarios del aula TEA y una subvención de la Consejería de Medio Ambiente por actividades realizadas en el centro, que previsiblemente llegarán este mes. También este primer trimestre se debe recibir el libramiento para pagar las facturas de ayuda de libros que se están concediendo para este curso escolar y las que se generaron en plazo extraordinario del pasado curso. Respecto al Plan Digital, se ha recibido una dotación de 17 tablets para el alumnado becado de 5º y 6º y estarán a disposición del centro en las necesidades que puedan surgir de forma extraordinaria a lo largo del curso. Ya se recibieron los paneles interactivos, que están instalados en todas las aulas.

7.- ÁMBITOS Y DIMENSIONES DE LA EVALUACIÓN INTERNA.

Siguiendo la Orden 134/2023, de 22 de junio, por la que se regula la evaluación interna, se actualiza este proceso sistemático de recogida y análisis de información, que va dirigido a facilitar la toma de decisiones para permitir una mejor respuesta del centro a las necesidades del alumnado y a las demandas de la comunidad educativa. Todo ello queda reflejado en nuestro Proyecto Educativo, referencia básica para esta PGA.

La evaluación interna del centro tiene como objetivos:

- a) Proporcionar elementos de reflexión sobre las actuaciones que se llevan a cabo en el centro, para abordar planes de evaluación y mejora.



- b) Informar a la administración educativa de los procesos y resultados llevados a cabo en los centros para introducir los ajustes necesarios, con el fin de mejorar la calidad del sistema educativo.

El Plan de Evaluación interna del centro a partir de ahora se desarrollará en periodos de 4 cursos académicos, evaluando en ese espacio de tiempo todos los ámbitos y dimensiones de los que se compone dicho Plan.

Como iniciamos este 2023-24 en la actualización de este proceso y se trata de abarcar 4 cursos, se ha decidido empezar por el 2º curso, para hacerlo coincidir con el mandato del presente equipo directivo, al que le quedan 3 cursos escolares en su renovación, para que cuando finalice el periodo establecido de evaluación interna desarrolle el siguiente proceso el futuro equipo directivo.

Calendario: La realización de la evaluación interna del centro se llevará a cabo en el segundo y tercer trimestre.

Responsables e intervinientes: Equipo directivo / profesorado del centro, familias y alumnado.

Seguimiento y evaluación: se realizará contestando a una serie de cuestionarios on-line de preguntas según el Plan de evaluación interna del centro. Participarán todos los miembros de la comunidad educativa y se realizará de forma individual y conjunta según los cuestionarios a realizar. Las conclusiones se expondrán en la memoria de final de curso.

Estas son las 13 subdimensiones a evaluar este curso (2º año de EVALUACIÓN INTERNA):

ÁMBITO I – Procesos de enseñanza y aprendizaje DIMENSIONES	1º	2º	3º	4º
DI.5.- Clima escolar: convivencia y absentismo	X	X	X	X
5.1.- Convivencia.	X	X	X	X
5.2.- Absentismo.		X		X
5.3.- Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.		X		X
ÁMBITO II - LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO		X	X	
DII.2.- Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro		X		
2.1.- Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.		X		
2.2.- Plantilla y características del personal del centro.		X		
2.3.- Organización de grupos y distribución de espacios.		X		
2.4.- Recursos externos.		X		
ÁMBITO III – RESULTADOS ESCOLARES	X	X	X	X



DIII.1.- Resultados académicos del alumnado	X	X	X	X
1.1.- Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	X	X	X	X
ÁMITO IV – RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO		X		
DIV.1.- Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.		X		
1.1.- Relación con la administración educativa.		X		
1.2.- Relaciones con otras entidades e instituciones.		X		
ÁMITO V – PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y MEJORA	X			X
DV.1.- Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.	X	X	X	X
1.1.- La Memoria Anual.	X	X	X	X
1.2.- El Plan de Mejora del centro.	X	X	X	X
1.3.- El plan de formación del profesorado.	X	X	X	X

La Administración Educativa está desarrollando una plataforma para la selección de cuestionarios on-line de preguntas según el Plan de evaluación interna del centro, de cara a que participemos toda la comunidad educativa.

8. PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO.

8.1. PROGRAMA DE ENSEÑANZA DE LENGUA, CULTURA Y CIVILIZACIÓN RUMANA Y ÁRABE.

8.1.A. PROGRAMA DE ENSEÑANZA DE LENGUA, CULTURA Y CIVILIZACIÓN RUMANA.

Se continúa este programa LCCR, pero a fecha de entrega de la presente PGA no hay todavía asignada ninguna profesora, requerida por el servicio de Plurilingüismo a la embajada de Rumanía.

Se pretende desarrollar cada martes lectivo de la semana de 16:00 a 18:00 horas clases presencialmente. Igualmente se reservará tiempo para la elaboración de materiales necesarios al buen desarrollo del mencionado programa y atención a las familias.

Profesora del curso: *pendiente de resolver*.

Seguiremos teniendo una coordinación constante entre el Equipo Directivo y la docente encargada del programa, así como una comunicación fluida con las familias y el alumnado participante.

1. Introducción

1.1. Tras la implantación del Programa de Lengua, Cultura y Civilización Rumanas (en adelante Programa ELCO) en España en 2007, Castilla-La Mancha fue una de las primeras regiones en involucrarse en desarrollar dicho programa en los centros educativos con importante presencia de alumnado rumano.

1.2. Con el objetivo de concretar el mecanismo de actuación sobre la ordenación pedagógica y funcionamiento del Programa y de agilizar su gestión, surgen estas Instrucciones de Funcionamiento del Programa ELCO, cuyo objeto es reflejar los aspectos más importantes que han de tener en cuenta tanto el profesorado rumano del Programa ELCO, como los equipos directivos de los centros de destino en los que desarrollen su labor.

2. Regulación del Programa

2.1. El programa de Enseñanza de Lengua, Cultura y Civilización Rumana (ELCO) se establece en el marco bilateral del Convenio de cooperación cultural y educativa entre Rumanía y España de 1995 y el Programa de cooperación educativa y cultural de 2005 entre el Gobierno de Rumanía y el Gobierno de España para 2005-2008 y su prórroga posterior. 2. La implantación del Programa de Lengua, Cultura y Civilización Rumanas se inició en 2007 mediante la Decisión Gubernamental nº857 de 2007 y la Declaración conjunta del Ministerio de Educación, Investigación y Juventud de Rumanía y el Ministerio de Educación y Ciencia de España, firmada el 16 de julio de 2007.

3. Objetivos del Programa

a) Facilitar e impulsar el conocimiento de la lengua, cultura y civilización rumana al alumnado de Rumanía escolarizado en centros educativos castellano-manchegos de Educación Infantil y Primaria, así como al alumnado no rumano que lo desee.

b) Proporcionar al alumnado rumano una formación que le permita salvaguardar su identidad, vivir su cultura respetando la del país de acogida.

c) La inclusión escolar y sociocultural de este alumnado en el Sistema Educativo Español y en la sociedad española, desarrollando para ello valores de tolerancia y solidaridad.

d) El fomento de la educación intercultural, desarrollando valores de respeto entre las diferentes culturas que coexisten dentro y fuera del ámbito escolar.

e) Cooperar con las familias y facilitar la comunicación con el profesorado a fin establecer mecanismos que favorezcan su participación en el proceso educativo de sus hijos.

La presente programación es una adaptación al Currículo para los ciclos de enseñanza infantil y primaria de Rumania de acuerdo con los objetivos propuestos para el Proyecto de *Lengua, Cultura y Civilización Rumana* propuesto a los países miembros de la Unión Europea.

La presente programación se propone mantener el contacto con la lengua, cultura y civilización rumana, con el fin de ejercer y mejorar la comunicación en el idioma materno. Para el ciclo infantil los objetivos y los contenidos no están delimitados por años de estudio sino por niveles de conocimiento, teniendo en cuenta las particularidades de edades y ofreciendo la posibilidad de adaptación flexible y variada a nivel de grupo, teniendo en cuenta también el ritmo de trabajo del alumnado.

8.1.B. PROGRAMA DE ENSEÑANZA DE LENGUA ÁRABE Y CULTURA MARROQUÍ.

Este es el primer año de este programa LCME, con una gran acogida por parte de las familias y el alumnado, teniendo que organizarse 4 grupos diferentes, con dos niveles: iniciación y nivel medio de aprendizaje del árabe.

Se desarrolla desde el mes de octubre cada lunes y miércoles lectivo de la semana de 16:00 a 18:00 horas clases presencialmente. Igualmente se reservará tiempo para la elaboración de materiales necesarios al buen desarrollo del mencionado programa y atención a las familias (ambos días de 15:00 a 16:00 horas).

Profesor del curso: AHMED KAMRI



Se tendrá una coordinación constante entre el Equipo Directivo y el docente encargado del programa, así como una comunicación fluida con las familias y el alumnado participante.

I. Introducción

El **PLACM** está establecido al amparo del vigente Convenio de Cooperación Cultural entre el Gobierno de España y el Gobierno de Marruecos de 14 de octubre de 1980, en vigor desde el 12 de octubre de 1985, y en aplicación de su artículo IV.2, que establece las bases de este Programa. Se trata, por consiguiente, de un Programa de carácter estatal cuya aplicación competente a las Administraciones Educativas de las Comunidades Autónomas.

II. Objetivos generales

- ✚ Enseñar lengua árabe y cultura marroquí al alumnado marroquí escolarizado en centros educativos españoles de Educación primaria y secundaria. así como al alumnado no marroquí que lo desee,
- ✚ Inclusión escolar y sociocultural de este alumnado en el Sistema educativo español y en la sociedad española, desarrollando para ello valores de tolerancia y solidaridad.
- ✚ Fomento de la educación intercultural, desarrollando valores de respeto entre las diferentes culturas que coexisten dentro y fuera del ámbito escolar.
- ✚ Cooperar con las familias y facilitar la comunicación con el profesorado a fin de establecer mecanismos que favorezcan su participación en el proceso educativo de sus hijos/as.
- ✚ Apoyar la integración escolar y sociocultural de estos alumnos en el sistema educativo español y en la sociedad española.

III. Metodología:

Los alumnos del **PLACM** avanzarán a tres niveles.

- ✚ **Nivel básico (inicial):** Se centra en facilitar la integración gradual de los estudiantes en las lecciones de la lengua árabe y la cultura marroquí a través de actividades de lectura, expresión oral y algunas actividades escritas con el objetivo de adquirir habilidades adecuadas de escritura de letras árabes de forma aislada y en palabras. y frases.

- ✚ **Nivel intermedio:**

El alumno debe comenzar a adquirir los mecanismos básicos de lectura, escritura y comprensión.

- ✚ **Nivel avanzado:** Pasando a la lectura de textos sencillos, aprenderá algunas reglas ortográficas, practicará el uso de las estructuras gramaticales y morfológicas más habituales y redactará párrafos breves. (*Este nivel no se puede aprobar, este año*)

IV. Principales actividades a desarrollar y aspectos a destacar .

- ✚ **Expresión oral:** Motivación cultural: Audición del texto puede ser un diálogo, lectura de un cuento, una información sobre un tema que motive el niño. Esta materia será enriquecida por ejercicios de pronunciación y corrección fonética.
- ✚ **Lectura:** Lectura de las letras con vocales (silabas) que son en árabe marcas específicas, palabras y frases. Adquirir los mecanismos de lectura con fluidez y de comprensión.



- ✚ **Actividades de caligrafía:** Estas actividades incluyen escritura, copiado, dictado y expresión escrita.
- ✚ **Actividades culturales:** Estas actividades se desarrollan mediante documentos mapas, fotos o bien conversación para exaltar un tema que afecta la vida del alumno/a.

Se anexa como un documento aparte, adjunto a las Programaciones Didácticas del Centro, el programa anual del PLACM – donde se especifican los objetivos específicos para los niveles inicial y intermedio, así como las sugerencias de contenidos y actividades.

8.2. PROA + y PREPARA-T

El Ministerio de Educación y Formación Profesional, con participación de las Comunidades Autónomas, ha renovado la formulación del programa PROA+ con apoyo económico procedente del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea. El nuevo **Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo en centros de especial complejidad educativa PROA+ 21-23** tiene como finalidad apoyar el éxito educativo del alumnado, especialmente del vulnerable, mediante la aportación de recursos y formación a los centros con mayores dificultades.

Nuestro centro fue preseleccionado para desarrollar el **PROA+**, durante tres cursos académicos, por contar con más de un 30% del alumnado educativamente vulnerable y gracias al compromiso del 100% del Claustro (aprobado el contrato programa 2021-24 el 6 de octubre de 2021) lo estamos desarrollando. En cursos anteriores habíamos tenido otros planes, enmarcados en el Plan de éxito educativo (PREPARA-T o REFUERZA-T), que se ve ampliado y mejorado con este programa. Este es el último curso escolar del PROA+.

Teniendo en cuenta la Resolución de 31 de julio de 2020, de la Secretaría de Estado de Educación (BOE), así como la Resolución de 22 de septiembre de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla La Mancha (BOCAM), por la que se regula la implantación del PROA+, nuestro centro adaptará sus procesos de cambio al itinerario B, de la siguiente forma:

2021-22: recibimos la formación pertinente y pusimos en marcha actuaciones de refuerzo educativo desde un enfoque inclusivo.

2022-23: junto con la actividad palanca del refuerzo educativo desde un enfoque inclusivo, se pondrán en marcha procesos de autoevaluación que nos permita diseñar un Plan estratégico de mejora y un Plan de acogida, acompañamiento y desarrollo del profesorado en base a la detección de barreras para el aprendizaje y la participación.

2023-24: implantación del Plan estratégico de mejora y un Plan de acogida, acompañamiento y desarrollo del profesorado, realizando las modificaciones necesarias en función de la evaluación continua.



El objetivo general del programa es poner en marcha mecanismos de ayuda para el fortalecimiento de los centros públicos a la hora de afrontar una mayor complejidad educativa. El programa PROA+ se estructura en torno a las siguientes líneas estratégicas:

- a) Asegurar las condiciones mínimas de educabilidad del alumnado.
- b) Apoyar al alumnado con dificultades de aprendizaje.
- c) Desarrollar actitudes positivas en el centro.
- d) Mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en aquellos aspectos relacionados con el desarrollo de las competencias básicas del alumnado con dificultades de aprendizaje.
- e) Aplicar nuevas formas de organización y gestión del centro, orientadas a mejorar el éxito educativo de todo el alumnado.

Nuestro Plan de Mejora, presentado junto a esta PGA como anexo, se inspira y parte de este programa, teniendo un formato flexible que se revisará al término de este curso de cara a concretarlo mejor para el siguiente curso escolar.

Para este curso escolar 2023-24, junto con la formación que vamos realizando, contamos con un cupo adicional de profesorado con perfil de Pedagogía Terapéutica, con intervención en la etapa de Educación Primaria.

El equipo directivo y la orientadora han analizado la situación existente, partiendo de los resultados académicos del curso pasado, las situaciones de vulnerabilidad social y familiar, así como de las valoraciones docentes en las sesiones de evaluación inicial, estableciendo las prioridades de intervención por parte de la maestra asignada. Las prioridades, por el momento, es desarrollar el refuerzo en las distintas clases de 4º, 5º y 6º (la organización de su intervención queda supeditada al refuerzo que vendrá a partir de enero por parte del PREPARA-T).

Se ha tenido en cuenta el elevado número de repetidores en 4º de Educación Primaria, mientras que se han hecho otras actuaciones como refuerzos y agrupamientos flexibles en el primer ciclo para favorecer el desarrollo lecto-escritor. Con la co-docencia y el refuerzo del PROA+ en los niveles superiores se quiere mejorar el nivel de las competencias lingüística y matemática del alumnado. El Equipo de Orientación y el Equipo Directivo ha organizado el horario y su atención al alumnado participante junto con los tutores/as de E. Primaria, estableciendo una planificación para la intervención. Además, se dará difusión entre la comunidad educativa informando al Claustro y al Consejo Escolar, así como la información pertinente a las familias de esas clases.

Intervendrá de manera directa con este alumnado para mejorar sus competencias, integrada en el horario semanal del grupo clase durante distintas sesiones del área de Lengua y de Matemáticas de forma prioritaria, y Ciencias si fuera necesario (se adjuntará este horario al del resto del profesorado del centro, siendo que no

tiene ninguna sesión libre y por tanto esta docente no puede entrar en el cuadro de sustituciones, a no ser que falte la tutora de referencia).

Habrà una evaluación en enero de 2024 para reestructurar, si fuera necesario, el tipo de intervención o su organización. Asimismo, si algún alumno/a evolucionara lo suficientemente bien dentro del contexto del grupo-clase se valorará su continuidad o no en el refuerzo PROA+ (en función de la marcha del programa pueden entrar o salir alumnado, si la coordinadora lo considera oportuno, oídos los tutores/as y la orientadora).

La metodología que se pretende emplear favorecerá la participación y desarrollo de las competencias de todo el alumnado. Se fomentará que desarrolle los saberes básicos trabajados en el aula, pero de una forma más individualizada y a través de metodologías activas y participativas (se dará prioridad a la docencia compartida, organizando tareas integradas que desarrollen múltiples competencias, conocimientos y destrezas a través del trabajo por proyectos, de esquemas y mapas conceptuales, gamificación de repaso, resolución y práctica de dudas específicas...). Además del recurso personal de la maestra de PT correspondiente, a nivel material se contará con recursos variados, incluyendo los medios tecnológicos pertinentes (Carmen en el caso del tercer ciclo y uso de tabletas 1 sesión semanal en 4º).

La evaluación será realizada, siguiendo los criterios de evaluación pertinente, por el conjunto del profesorado que imparte enseñanzas a este alumnado y coordinada por el tutor/a. Se evaluará conjuntamente siguiendo los indicadores y procedimientos previstos para su seguimiento, especificando los resultados obtenidos. También existirá una buena coordinación para enviar la información a las familias sobre la evolución de los participantes.

El **PREPARA-T** es un programa que se viene desarrollando en este centro desde hace 4 cursos escolares, cofinanciado por el Fondo Social Europeo, integrado en el Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Educativo Temprano. En la presente convocatoria, por la Resolución del 5 de octubre de 2023, cambian algunos aspectos para darle continuidad, quedando fijada la intervención educativa para los cursos 2023-2024 hasta el 2026-2027 (Plan de Éxito Educativo +).

El Claustro votó por unanimidad el desarrollo del Plan de Éxito Educativo +, existiendo diversidad de opiniones para ver si se elegía la vertiente de PISE o la vertiente de PREPARA-T (finalmente esta ganó por mayoría simple y se hizo la solicitud pertinente).

A la fecha de entrega de esta PGA sabemos que estamos entre los centros admitidos para su desarrollo durante el segundo y tercer trimestre del presente curso escolar, así como en los cursos sucesivos hasta el 2027.

Va dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y de centro, prioritariamente para el alumnado de 5º y 6º de Educación Primaria que presente especial dificultad en el desarrollo de la competencia de Comunicación Lingüística, la competencia Matemática, la competencia Aprender a Aprender, la competencia Digital y la Competencia Social y Cívica y, de forma prioritaria, preparar a dicho alumnado para su paso a Educación Secundaria Obligatoria, favoreciendo que su promoción se produzca habiendo superado todas las materias, con el fin de reducir el riesgo de fracaso escolar en la educación básica.

Finalidad: Se trata de prevenir el riesgo de fracaso y abandono escolar del alumnado que cursa las enseñanzas obligatorias, disminuyendo las barreras de aprendizaje que dificultan superar y alcanzar los objetivos de la etapa de Educación Primaria.

Recurso y procedimiento: El centro firmará un contrato-programa para asumir los compromisos que conlleva el desarrollo del programa. La maestra que se hará cargo de este programa tiene el perfil de Pedagogía Terapeuta a media jornada, que desde enero de 2024 y estará hasta el final del curso, será interina nombrada por la Administración (no de la plantilla actual) y su horario se repartirá para la atención del alumnado seleccionando y los tiempos para la coordinación con el profesorado, orientación y dirección.

Tras el análisis de los resultados de la primera evaluación, por parte del Equipo Directivo y la orientadora, se priorizará la intervención en aquellos niveles de Educación Primaria que no intervenga el PROA+ (sobre todo en segundo y primer ciclo). La finalidad y planteamiento del PREPARA-T y del PROA+ con el refuerzo son similares, partiendo de la co-docencia y filosofía DUA, por eso durante este curso, dado que la incorporación es en enero y no se hace durante el primer trimestre, aunque prioritariamente se habla del tercer ciclo se intervendrá en los otros dos ciclos. Para el curso 2024-25 que este recurso se tiene desde septiembre se intensificará su labor en el tercer ciclo, tal y como establece el programa.

Se seleccionará al alumnado que tenga dificultades en las Competencias Lingüística, Matemática, Social y Cívica y de Aprender a aprender, valorando la intervención con los repetidores/as o alumnado con materias suspensas en otros cursos; no obstante, el apoyo para la mejora del rendimiento académico y el desarrollo del éxito educativo se tratará de hacer dentro del aula, por tanto, de manera indirecta también se beneficiarán el resto de los compañeros al contar con dos docentes en la clase.

Para dichas sesiones se plantea generar entornos de aprendizaje desde la co-docencia (trabajo de técnicas de estudio, juegos de repaso, técnicas de aprendizaje cooperativo, estaciones de aprendizaje...). Habrá un trabajo más individualizado con el alumnado que presenta diferentes dificultades, atendiendo sus necesidades y resolviendo sus dudas específicas. Se elaborará un proyecto de aula/nivel (Proyecto inclusivo de aula) que contemple la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de diseño universal de aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo – clase y el máximo desarrollo personal, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.

Existirá una coordinación fluida de la maestra con las/los tutoras/es correspondientes, revisando la planificación y reestructurando la dinámica de intervención en función del desarrollo del programa. También habrá coordinación y asesoramiento por parte de la orientadora y la directora.

Se procederá a darle difusión entre la comunidad educativa informando al Claustro y al Consejo Escolar. También se ha informado a las familias de dicho alumnado.

La evaluación será realizada, siguiendo los criterios de evaluación pertinentes, por el conjunto del profesorado que imparte enseñanzas a este alumnado y coordinada por el tutor/a. Existiendo una Memoria específica al final de curso.

8.4. REFERENCIA A OTROS PROGRAMAS Y PLANES DEL CENTRO.

Se ha tenido en cuenta para la concreción de la presente PGA, mencionándolos a lo largo del documento, los diferentes planes vigentes cada curso escolar en el centro, como el PLAN DE LECTURA Y ESCRITURA, EL PLAN DE CONVIVENCIA, PLAN ECO-ESTUDIANTES (que incluye Juego limpio, huerto escolar...) y PLAN DIGITAL DE CENTRO. Anexos a la presente PGA.

Además, tras su aprobación en Claustro y Consejo Escolar del curso 2022-23, colaboramos desde el curso pasado en un proyecto de investigación junto a la Universidad de Castilla La Mancha, denominado ***Prevención de las dificultades de lectura y escritura: comparación de dos métodos de intervención temprana basados en los indicadores de riesgo***. Para este curso se desarrollará de enero a diciembre de 2024, colaborando entre la universidad y el colegio, con una intervención de investigación - acción en 5 años Infantil y asesoramiento en 1º de Educación Primaria.

El objetivo fundamental del proyecto es comparar los efectos en indicadores tempranos de lectura de dos métodos de intervención temprana en una fase previa a la instrucción lectora explícita. El curso pasado investigaron sobre la escritura inventada y el método Glifing, este curso se centrará en este último, que es un método basado en la enseñanza de elementos abstractos del conocimiento del código en un contexto lúdico de enseñanza mediada por ordenador a partir de la plataforma Glifing.

Como objetivos específicos, tendríamos los siguientes:

- 1) Hacer un screening basado en los predictores de las dificultades lectoras. De este modo, sabremos qué niños y niñas están en riesgo de sufrir dificultades de la lengua escrita.
- 2) Poner en marcha los programas de intervención, en colaboración con las maestras de la etapa.
- 3) Comprobar los efectos de las intervenciones tanto en niños y niñas con riesgo como sin riesgo de tener dificultades lectoras.
- 4) Dotar al centro educativo y a las maestras de la etapa 3-6 de recursos para detectar el riesgo de dificultades lectoras y para intervenir en ellas de manera temprana.
- 5) Ofrecer a los estudiantes de 4º en logopedia competencias en el diseño e implementación de pruebas de evaluación y procesos de intervención en las dificultades de lectura y escritura dentro de un proceso de investigación real.

Como beneficios para el Centro Educativo están los siguientes.

- Aprender a desarrollar screenings que sirvan para detectar de manera rápida dificultades en determinadas áreas del desarrollo.
- Aprender a intervenir en el aula en las competencias relacionadas con la lengua escrita usando distintos procedimientos, con metodología basada en la evidencia científica.
- Reflexionar sobre su práctica, participando en un proceso de investigación.
- El alumnado de las aulas de infantil disfrutará de una intervención educativa basada en la evidencia para potenciar el aprendizaje significativo de la lengua escrita y prevenir las dificultades lectoras.

El centro se coordina con el Proyecto desarrollado por CÁRITAS YUNCLER donde ofrecen refuerzo educativo, merienda y evangelización para el alumnado de Primaria que pueda requerirlo, teniendo una comunicación fluida para poder ayudar y colaborar con la evolución del alumnado. También existe el Plan Corresponsable por parte del Ayuntamiento, con el que también se está en coordinación para buscar el mejor desarrollo competencial del alumnado.

Como hay alumnado que no se beneficia de estos programas desde el centro se ha contactado con la ONG Movimiento por la Paz (MPDL), para desarrollar en el centro en horario extraescolar un apoyo escolar trabajando habilidades sociales y técnicas de estudio. Se pedirá con la convocatoria de los proyectos del banco Santander y si nos lo aprobaran se desarrollaría (segundo y tercer trimestre).

Estaremos atentos a las disposiciones que se nos hagan desde la Administración Educativa para la realización, de las evaluaciones externas que marca la legislación vigente.

9. ANEXOS CON MODIFICACIONES.

Se adjuntan las Programaciones Didácticas de Infantil y Primaria, así como todos los planes prescriptivos, tras su aprobación en Claustro y Consejo Escolar: el **PLAN ESTRATÉGICO DE MEJORA**, el **PLAN DIGITAL DE CENTRO***, las **NOFC**, el **PIC**, el **PLAN DE LECTURA**, **Plan de Autoprotección** y **Plan de Gestión**.

Cada trimestre si se plantean nuevas actividades que no estén reflejadas en esta PGA se adjuntarán como anexo a la misma y se informará al Servicio de Inspección Educativa.

PLAN DIGITAL DE CENTRO*

Cuestiones a destacar que no aparecen en el documento anexo PDC

De los 12 ámbitos que establece la normativa, el curso pasado se eligieron los siguientes ámbitos:

- Ámbito 1 – Espacios de Aprendizaje virtuales (con una buena valoración y desarrollo)
- Ámbito 3 – Herramientas de gestión EDUCAMOS CLM (que en la Memoria Final se vieron posibles mejoras sobre todo en el uso del alumnado y de las familias)
- Ámbito 5 y 6 – Competencia digital del profesorado (donde el curso pasado se consiguió que una gran mayoría consiguiera una certificación de nivel B1 Digital) Formación del profesorado
- Ámbito 9 – Proyectos de Innovación e investigación (cubierto parcialmente con el Proyecto Carmenta y la colaboración con la UCLM).

Para el presente curso escolar se han seleccionado los ámbitos de actuación prioritaria, a partir de la Memoria Final del curso pasado y el análisis de los cuestionarios realizados al inicio del presente



curso escolar. Queremos destacar, para darle continuidad a nuestro proceso de transformación digital los siguientes aspectos:

PUNTOS FUERTES

- Cantidad de gente formada con un nivel B1 de competencia digital docente y buen nivel del alumnado, especialmente los mayores. Buena actitud ante NNTT.
- Tener proyecto Carmenta en tercer ciclo, tabletas para 4º a través del PROA+ y aula Althia, a nivel de espacios y herramientas de gestión y comunicación usando todos EDUCAMOS CLM de forma mayoritaria.
- Tener una coordinadora digital formada, implicada y activa que continua con esta ardua labor.

PUNTOS A MEJORAR – también reflejados en Plan de Mejora del Centro

- Aprovechamiento de nueva dotación (paneles, ordenadores y tabletas) y mejora de aulas virtuales desde Educamos, con recursos compartidos (difusión y experiencia compartida – por Teams y presencialmente con la formación).
- Metodología para desarrollo de la competencia digital más allá de los libros de texto (docentes), especialmente en lo relacionado con la robótica. Trataremos de hacerlo con la formación, PROA+ y PREPARA-T
- Mejorar el uso de las herramientas por parte de las familias (Educamos CLM), sobre todo con el alumno más vulnerable. Además de las reuniones generales, como faltan muchos, tratar de tratarlo en las entrevistas individuales a partir del segundo trimestre.

ACTUACIONES A SEGUIR ESTE CURSO

Además de lo expuesto anteriormente, se ha tratado las necesidades y motivaciones del profesorado en las reuniones de ciclo y de forma coordinada se establecen los siguientes ámbitos que estarán desarrollados en nuestro PLAN DIGITAL DOCENTE (anexo):

- **Ámbito 2 de ESPACIOS DE APRENDIZAJE FÍSICOS** – Para mejorar la gestión de los espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje.
- **Ámbito 3 de HERRAMIENTAS DE GESTIÓN** – Para seguir mejorando el uso de la plataforma Educamos por toda la comunidad educativa.
- **Ámbito 10 de METODOLOGÍA** – impulsar metodologías activas y situaciones de aprendizaje con el uso de las TIC
- **Ámbito 12 de EVALUACIÓN** – Con el uso del Cuaderno de evaluación por parte del profesorado